

# Retningslinjer for kommunalt landbruksfond i Sunndal

Vedtatt av kommunestyret 16.06.2021

## Forvaltning av fondet

1. Kommunale avsetninger utgjør grunnkapitalen. Kommunestyret fastsetter tilskuddsrammen i budsjettarbeidet. 20 % av tilskuddsrammen skal nyttes til investeringer i infrastruktur for å tilrettelegge for etablering av nye landbruksrelaterte virksomheter i kommunens bygder.
2. Formannskapet utgjør styret for fondet. Søknadene behandles administrativt.
3. Budsjett og regnskap skal være integrert i kommunens budsjett og regnskap i samsvar med gjeldende forskrifter. Kommunestyret har forvaltningsmyndighet for landbruksfondet.
4. Retningslinjene kan revideres årlig dersom administrasjon, politikere eller representanter fra landbruksnæringa finner det nødvendig. Revidering skal skje i samarbeid med landbruksnæringa.

## Formål

1. Midler fra landbruksfondet skal bidra til å opprettholde, videreutvikle og styrke landbruket og stimulere til nyetableringer/nye næringer med utgangspunkt i landbruket sine ressurser.
2. Bruk i aktiv drift/aktive næringsutøvere skal prioriteres. Faglag kan søke om støtte til kurs- og møtevirksomhet i samråd med kommunen.
3. Midler fra landbruksfondet skal støtte kommunens strategi om å bidra til bærekraftmålene. Tiltakene som støttes bør ha en intensjon om positive effekter på oppnåelse av bærekraftmålene på lang sikt.

## Generelle regler

1. Støtte kan gis til tiltak på landbrukseiendommer i Sunndal kommune. Fellestiltak kan også komme inn under ordningen.
2. Det kan være nødvendig å foreta prioriteringer på grunn av søknadsmengde i forhold til fondets størrelse.
3. **Hovedsøknadsfrist er 1. april**, med mulighet for ny søknadsfrist 1. oktober dersom rammen for fondet ikke er oppbrukt. Søknader skal presenteres skriftlig.

## Avgrensninger

1. Støtte til investeringer i bygg gis kun til faste anlegg/varig produksjonsutstyr.
2. Det kan ikke gis tilskudd til ordinære driftskostnader og vedlikeholdskostnader.
3. Tilskuddet avgrenses til **maksimalt 30 % av kostnadsoverslaget**.

4. Maksimalt tilskudd fra landbruksfondet **avgrenses til kr 30 000 per år per driftsenhet**. Unntak gjelder investeringer i infrastruktur der maksimalt tilskudd avgrenses til kr. 75 000.
5. **Minimum tilskuddsbeløp** det kan søkes om, og som kan innvilges, er på **kr 2 500 per søknad**.

### Tilskudd til infrastruktur

Gjelder investeringer i infrastruktur i forbindelse med etablering av ny næringsvirksomhet og vesentlig utviding av eksisterende produksjon på landbrukseiendommer. Tiltak kan støttes med inntil 30 % av kostnadsoverslaget, **inntil kr. 75 000**.

### Støtteformål (Pkt. 1-3 prioriteres, pkt. 4-12 likestilles i prioritering etter pkt. 1-3).

1. *Kjøp av melkekvote*. Tilskuddet kan gis med inntil 2 krone per liter kvotekjøp ved framlegging av tilsagnskriv og kvittering for at kvoten er betalt. Ved salg av kvote før det er gått 3 år, skal tilskuddet betales tilbake.
2. *Planleggingskostnader* i forbindelse med investeringer i driftsbygninger, både nybygg og ombygging av eksisterende bygg, planlegging av tiltak i skogbruket samt planlegging av landbruksveier.
3. *Investeringer i driftsbygninger*; både oppgradering og ombygging av eldre driftsbygninger og nybygg. Begrepet driftsbygning er bygninger for husdyrhold, lagerbygg i planteproduksjon og redskapshus. Begrepet omfatter også lagerbygg i skogbruksnæringen.
4. *Nydyrking* med inntil 2 500 kroner per dekar.
5. *Tiltak* for å utnytte utmarksbeite.
6. *Inngjerding* av gammel kulturmark som et ledd i kulturlandskapsskjøtsel der arealet skal beites og holdes i hevd
7. *Bygging av landbruksveier*
8. *Kantrydding av skogsveier* klasse 7 eller bedre med inntil klasse 7 eller bedre med inntil kr 3 per løpemeter.
9. *Grøn energi basert på gårdens ressurser*.
10. *Etablering eller omlegging til økologisk drift*.
11. *Investering med formål om å redusere bruk av fossil energi, redusere utslipp av klimagasser og annen forurensing*.
12. *Investering med formål om å redusere bruk av plantevernmidler*.
13. *Andre tiltak* må være innenfor formålet med tilskuddordningen, for eksempel:
  - Nødvendige oppgraderinger på bruket på grunn av endret lovverk.

- Kurs- og møtevirksomhet i regi faglaga i samråd med kommunen eller samarbeid mellom nevnte instanser som skal øke kompetanse og HMS i landbruket.

### **Klage**

Vedtak om avslag på søknad om støtte fra fondet ansees som enkeltvedtak etter forvaltningsloven § 2, og kan påklages. Formannskapet er klageinstans. Klagen skal framsettes skriftlig ovenfor administrasjonen i kommunen som uttaler seg i saken, før den sendes videre til formannskapet til endelig avgjørelse. Klageprosedyren følger ellers bestemmelsene i forvaltningsloven.