

Politisk delegeringsreglement for Sunndal kommune

Delegeringsreglement	2
Kommunestyret.....	4
Økonomi- og planutvalget.....	11
Valgstyret.....	14
Kontrollutvalget.....	14
Ordfører.....	15
Varaordfører.....	16
Oppvekst- og omsorgsutvalget.....	16
Teknikk-, miljø- og kulturutvalget	18
Administrasjons- og arbeidsmiljøutvalget.....	21
Eldrerådet.....	22
Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne	22
Ungdommens kommunestyre.....	23
Barnerepresentanten	23
Skattetakstnemnda	23
Overskattetakstnemnda.....	24
Rådmannen	24

Vedtatt av Sunndal kommunestyre 14. februar 2017 (K.sak 3/17)

Delegeringsreglement

Delegeringsreglementet gir bestemmelser om, og oversikt over, hvordan myndighet og ansvar er plassert i organisasjonen Sunndal kommune. Reglementet er utarbeidet i medhold av kommuneloven og i medhold av særlover for kommunal myndighetsutøvelse. Dette reglementet omhandler delegering til politiske utvalg /råd/ nemnder og til rådmannen. Rådmannens videredelegering til administrasjonen finnes som eget reglement.

Delegeringsreglementet foreligger som:

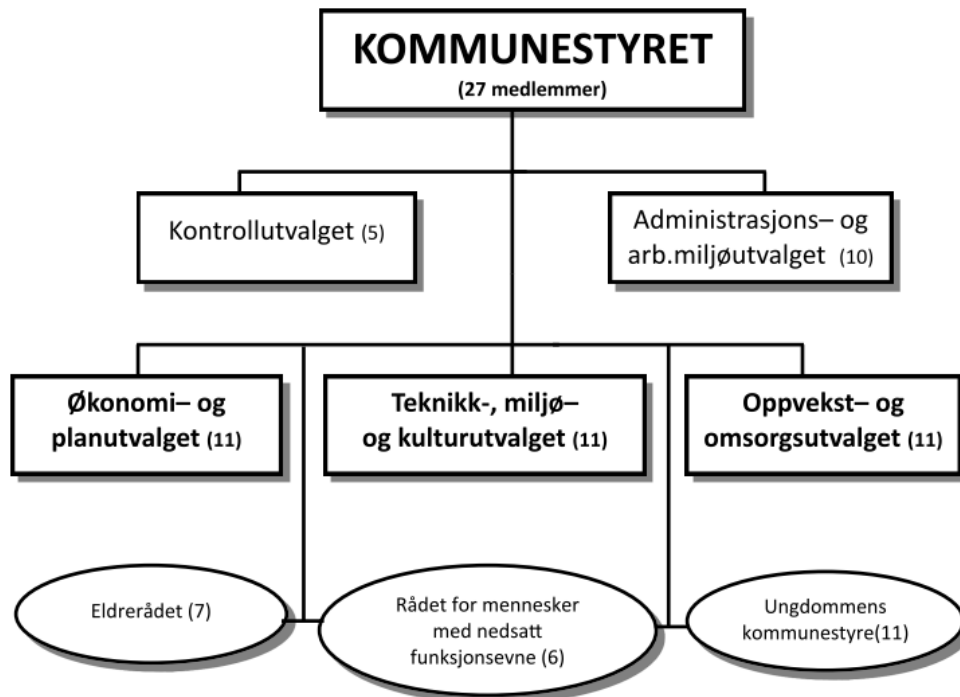
- a. Elektronisk versjon som vil oppdateres jevnlig og som vil være tilgjengelig for både for innbyggerne og ansatte via hjemmesiden til Sunndal kommune
- b. Papirutgave som vil bli behandlet politisk etter hvert kommunestyrevalg.

Lokale vedtatte forskrifter er ikke med i dette dokumentet, men vil bli lagt inn i den elektroniske versjonen av reglementet

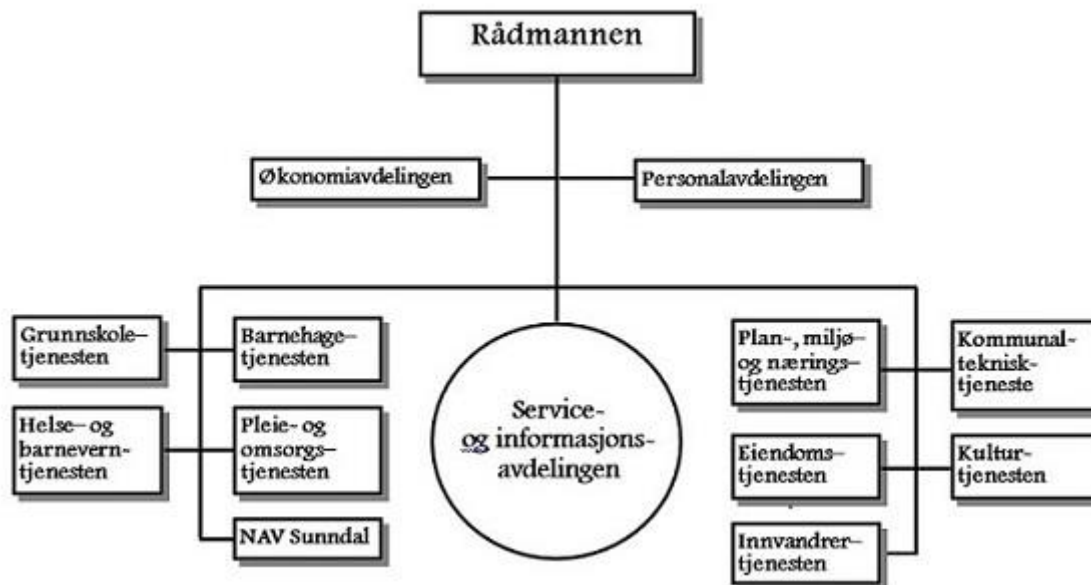
I dette dokumentet er navn på lovene satt opp med kortnavn samt at de ulike paragrafene er gjengitt likt som i lovdata. Det vil blant annet også si at noen paragrafer er med lovtekst og andre er uten slik de er i angjeldende lover.

Politisk og administrativ organisering

Fra og med 1. januar 2004 har Sunndal kommune følgende **politiske organisering**:



Og fra 1. januar 2015 har Sunndal kommune følgende **administrative organisering**:



Hensikt

Hensikten med dette delegeringsreglementet er å fastsette og gi en oversikt over hvem i Sunndal kommune som har myndighet til å fatte hvilke vedtak.

Sunndal kommunestyre er det øverste besluttsende organ med ansvar for hele kommunens virksomhet. Dersom det ikke er bestemt i lov at kommunestyret selv skal fatte vedtak, kan kommunestyret delegerer myndighet til andre politiske utvalg og kommunestyret kan delegerer myndighet til kommunens administrasjon v/rådmannen.

Rådmannen kan delegerer sin myndighet videre til andre i administrasjonen.

Delegeringsreglementet fastsetter og gir en oversikt over beslutningsstrukturen i Sunndal kommune. Reglementet gir en oversikt over:

- hvilke saker som skal avgjøres av kommunestyret
- hvilke saker der avgjørelsen er delegert fra kommunestyret til annet politisk utvalg
- hvilke saker der avgjørelsen er delegert fra kommunestyret til administrasjonen v/rådmannen

Definisjoner

Myndighet

I dette reglement forstås "myndighet" som **retten til å fatte vedtak**.

Vedtak

Med vedtak menes en avgjørelse gjort av en offentlig myndighet som generelt eller konkret fastsetter private personer/rettssubjekter sine rettigheter og/eller plikter.

Ansvar

Ansvar kan defineres som både rettslig, politisk, faglig, administrativt og/eller personlig ansvar. Det rettslige ansvaret i kommunen som organisasjon ligger hos kommunestyret ved ordfører. Rådmannen er den i administrasjonen som er ansvarlig ovenfor kommunestyret.

Delegere

Å delegerer vil si å tildele andre den myndighet man selv har, sende en person med fullmakt og/eller å gi noen myndighet til å opptre på ens vegne. Kommunestyret kan delegerer myndighet til andre politiske utvalg og/eller til administrasjonen, men kommunestyrets overordnede ansvar for kommunen kan **ikke** delegeres til andre. Rådmannen kan delegerer

myndighet til andre i administrasjonen, men rådmannens ansvarlighet overfor kommunestyret kan **ikke** delegeres til andre.

Kommunestyret

Kommunestyret er kommunens øverste organ og treffer vedtak på vegne av kommunen så langt ikke annet følger av lov eller delegeringsvedtak (jf kommunelovens §6)

Myndighet i henhold til lovverk

Alkoholloven

§ 1-6 Bevillingsperioden

§ 1-7d Kommunal alkoholpolitisk handlingsplan

§ 1-7e Krav til bevilling etter §4-2 tredje ledd

§ 1-7f Krav etter bevilling etter §3-1b

§ 3-3 Fastsettelse av antall salgsbevillinger for AS Vinmonopolet

§ 3-4a Tidsinnskrenkninger for salg av alkoholholdig drikk etter 3-1b

§ 3-7 Tidsinnskrenkninger for salg og utlevering av alkoholholdig drikk med høyst 4,7 volumprosent alkohol

§ 4-2 Omfang av bevillingen

§ 4-4 Tidsinnskrenkninger for skjenking av alkoholholdige drikker

§ 7-1 Bevillingsgebyrene

Barnehageloven

§ 7 Barnehageeiers ansvar

Har det overordna ansvar for utbygging og drift av barnehager i kommunen

§ 15 Foreldrebetaling

Barnevernloven

§ 2-1 Kommunens oppgaver

Sunndal kommunestyre har vedtatt "Avtale om interkommunal barneverntjeneste for Nesset, Sunndal og Tingvoll kommuner" (K.sak 41/10). I avtalen delegeres barnevernlederen myndighet i saker som gjelder drift og ledelse av det interkommunale barnevernet for Nesset, Sunndal og Tingvoll (Kap.2)

§ 2-4 Forsøksvirksomhet

§ 9-1 Kommunens økonomiske ansvar for barneverntjenesten

Brann og eksplosjonsvernloven

§ 9 Etablering og drift av brannvesen

§ 13 Særskilte brannobjekter

§ 28 Gebyr m.m

Domstolloven

§§ 27, 57, 66, 66a, 68

Eigedomsskattelova

§§ 2, 3, 7, 10, 11, 12, 25, 8C-1, 20,

Kommunestyret oppnevner en sakkyndig nemnd til å foreta taksering av alle eiendomsskattepliktige eiendommer i kommunen med unntak av kraftanlegg (jf skattelovens §18-1 (2) a). Nemnd fastsetter taksten på grunnlag av forslag fra engasjerte besiktigelsesmenn, jf eiendomsskatteovens §§8A-2 og 8A-3. Nemnda skal ha 3 medlemmer i tillegg til 3 varamedlemmer

Kommunestyret oppnevner en felles sakkyndig klagenemnd på 3 medlemmer med personlige varamedlemmer, til å behandle både klager over sakkyndig nemnds takstvedtak (overtakst) og klager over eiendomsskattekontorets utskrivingsvedtak.

Eldrerådslova

§§ 1, 2, 4a

Energiloven

§ 2-1 Søknad

Søknad etter denne loven sendes konsesjonsmyndigheten, men § 2-1 syvende avsnitt gir offentlige organer og andre som tiltaket gjelder, rett til å avgi uttalelse

Finansavtaleloven

§ 4 Kausjon

Fjellova

§ 3, 4, 5, 7, 23, 27, 28, 31

Folkehelseloven

§ 9 Kommunens oppgaver og delegering av myndighet

§ 18 Straff

Forpaktningslova

§ 11 Skjønn ved tiltreding og fråtreiding

Forsøk i offentlig forvaltning

§ 5 Gjennomføring m.v av forsøk

Forurensningsloven

§ 30 Kommunal innsamling av husholdningsavfall m.v

§ 34 Avfallsgebyr

§52a Gebyrer

§ 58 Gjennopprettingserstatning til allmenheten ved skade som rammer utøvelse av allemannsretter utenfor næring m.v

§ 73 Tvangsmulkt ved forhold i strid med loven

§ 78 Straffeansvar for forurensing

§ 83 Delegasjon av myndighet lagt til kommunen eller fylkeskommunen

Friluftsløven

§ 14 Avgift for adgang til friluftsområde

§ 15 Regulering av ferdsel i friluftsområde

- § 16 Sperring av særskilt utsatt område
- § 18 Krav om innløsning av særlig utsatt område
- § 22 Friluftslivsorganenes arbeidsoppgaver
- § 24 Forholdet til forvaltningsloven, herunder om kunngjøring og klage

Grannegjerdelova

- § 18

Gravferdsloven

- § 2 krav til gravplasser
- §3 kirkelig fellesråds og kommunens ansvar
- § 21 Vedtekter og avgifter
- § 23 Forvaltningsansvar

Havne- og farvannsloven

Kommunen myndighet er delegert til Nordmøre havnevesen IKS (K.sak 65/03)

- § 9 Kommunens forvaltningsansvar og myndighet
- Kommunen har forvaltningsansvar og myndighet etter denne loven innenfor området hvor kommunen har planmyndighet etter plan- og bygningsloven, med mindre noe annet følger av bestemmelser gitt i eller i medhold av denne loven (§9)*

Helse- og omsorgstjenesteloven

- § 3-1 Kommunens overordnede ansvar for helse- og omsorgstjenester
- Kommunen skal sørge for at personer som oppholder seg i kommunen, tilbys nødvendige helse- og omsorgstjenester*
- § 6-1 Plikt til å inngå samarbeidsavtale
- § 6-5 Endring og oppsigelse av avtaler
- § 11-2 Vederlag for helse- og omsorgstjeneste
- Vedtar hvilke helse- og omsorgstjenester det skal betales for og fastsetter vederlagets størrelse hvor det ikke er fastsatt i egen forskrift*

Industrikonsesjonsloven

- §§ 2, 24

Inndelingslova

- §§ 4, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 16, 19, 22, 23, 26

Interkommunale selskap

- §§ 4, 6, 32

Jordskiftelova

- § 1-5 Kven som kan reise sak
- § 2-5 Utval av jordskiftedommarar

Kommuneloven

- § 5 Kommunal og fylkeskommunal planlegging
- § 7 Kommunestyrets og fylkestingets sammensetning
- § 8 Formannskap. Fylkesutvalg

- § 9 Ordfører. Fylkesordfører. Varaordfører
- § 10 Faste utvalg. Komiteer
- § 10a Kommunestyrekomiteer. Fylkeskomiteer
- § 11 Styre for institusjon o.l
- § 14 Valgbarhet. Plikt til å ta imot valg
- § 15 Utredning. Suspensjon
- § 16 Opprykk og nyvalg
- § 17 Konstituerende møte m.v. i kommunestyre og fylkesting
- § 18 Innføring og oppheving av kommunal eller fylkeskommunal parlamentarisme
- § 22 Administrasjonssjef
- § 24 Kommunale og fylkeskommunale stillinger
- § 25 Partssammensatte utvalg – administrasjonsutvalg
- § 26 Møterett for ansattes representanter i nemnder
- § 27 Interkommunalt og interfylkeskommunalt samarbeid
- Sunnadal kommunestyre har inngått avtale om interkommunalt samarbeid om NAV mellom Sunndal kommune og Tingvoll kommune (K.sak 3/09)*
- Pedagogisk-psykologisk tjeneste er organisert som et interkommunalt samarbeid mellom Sunndal, Nesset og Tingvoll kommuner med hjemmel i kommunelovens §27*
- § 28 Overdragelse av tariffavtalemyndighet
- § 28-1a Vertskommunesamarbeid
- § 28-1b Administrativt vertskommunesamarbeid
- Interkommunal røyke- og skjenkekontrollør gjennomfører kontroller og skriver rapporter som legges fra til orientering i oppvekst- og omsorgsutvalget. Surnadal kommune er administrativt vertskommune for samarbeidet*
- Sunnadal kommunestyre har inngått avtale om interkommunal barneverntjeneste for Nesset, Sunndal og Tingvoll (K.sak 41/10). Dette er et administrativt vertskommunesamarbeid med Sunndal som vertskommune*
- § 28-1c Vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd
- § 28-1e Samarbeidsavtalen
- § 28-1g Klage ved vertskommunesamarbeid med felles nemnd
- § 28-1h Lovlighetskontroll
- § 28-1i Oppløsning og uttreden
- § 28-2a Samkommune
- § 30 Møteprinsippet. Møtebok
- § 31 Møteoffentlighet
- § 32 Fastsetting av møter. Sakliste. Innkalling. Møteledelse
- § 34 Endring av sakliste. Forespørsler
- § 38a Avtalevalg
- § 39 Reglement. Arkiv
- § 39a Innbyggerforslag
- § 39b lokale folkeavstemninger
- § 40 Rett og plikt til å delta i møter i kommunale og fylkeskommunale organer. Inhabilitet. Rett til dokumentinnsyn
- § 41 Dekning av utgifter og økonomisk tap
- § 42 Arbeidsgodtgjøring
- § 43 Pensjonsordning
- § 44 Økonomiplan

Vedtar selv en gang i året en rullerende økonomiplan, og endringer i denne. Vedtaket treffes på grunnlag av innstilling fra formannskapet (økonomi- og planutvalget)

§ 45 Årsbudsjettet

§ 46 Krav til årsbudsjettets innhold

§ 47 Årsbudsjettets bindende virkning

§ 48 Årsregnskapet og årsberetningen

§ 50 Låneopptak

Sunndal kommunestyre vedtar selv regler for kommunens finansforvaltning, jf Reglement for finansforvaltning Sunndal kommune, (K.sak 68/14). Rådmannens myndighet skjer innen rammene til reglementet for finansforvaltning

§ 51 Garantier og pantsetting for andres økonomiske forpliktelser

Jf Økonomireglementet for Sunndal kommune (K.sak 6/16)

§ 52 Finansforvaltning

Vedtar selv regler for kommunens finansforvaltning, jf Reglement for finansforvaltning Sunndal kommune, (K.sak 68/14)

§ 56 Vedtak om betalingsinnstilling. Oppnevning av tilsynsmyndighet

§ 58 Utarbeiding av revidert årsbudsjett og økonomiplan

§ 59 Lovlighetskontroll, opplysningsplikt m.v.

§ 60 e Samordning av tilsynsvirksomheten

§ 60 Statlig kontroll og godkjenning av økonomiske forpliktelser

§ 62 Opprettelse av kommunalt eller fylkeskommunalt foretak

§ 76 Kommunestyrets og fylkestingets tilsynsansvar

§ 77 Kontrollutvalget

Vedtar selv et kontrollutvalg til å forestå det løpende tilsyn med den kommunale forvaltning på kommunestyrets vegne. Jf kontrollutvalgets reviderte reglement (K.sak 72/15)

§ 78 Revisjon

§ 80 Selskapskontroll

Konsesjonsloven

§ 5 Unntak på grunnlag av erververens stilling

§ 7 Nedsatt konsesjonsgrense for bebygd eiendom

§ 10 Særlige forhold ved avgjørelser av saker etter forskrift om nedsatt konsesjonsgrense

§ 16 Overtredelse av konsesjonsvilkår

Lakse- og innlandsfiskeoven

§ 7a Nasjonale laksevasdrag og nasjonale laksefjorder

§ 25 Organisering av fiskeforvaltningen i vassdrag

§ 25a Driftsplanlegging

§ 27 Pålegg om salg av fiskekort

§ 28 Pålegg om fiskekulturtiltak

§ 30 Fiskeravgift

§ 31 Tvist om grenser m.m.

§ 36 Fiske i friløpet, tilstopping.

§ 42 Kontroll, oppsyn og overvåking

Likestillingsloven

§ 13 Kjønnbalanse i offentlige utvalg

Matrikellova

§ 32 Offentlege gebyr og betaling for matrikelopplysningar

§ 44 Ekspropriasjon

§ 48 Tvangsmulkt

Mållova

§§ 1, 5

Naturmangfoldloven

§ 41 Saksbehandling

§ 43 Høring av forslag til verneforskrift

§ 53 Utvelgingens generelle betydning

Opplæringslova

§ 1-4 Forsøksvirksomhet

§ 2-5 Målformer i grunnskolen

§ 5-6 Pedagogisk-psykologisk teneste

Pedagogisk-psykologisk teneste er organisert som et interkommunalt samarbeid mellom Sunndal, Nesset og Tingvoll kommuner med hjemmel i kommunelovens §27

§ 8-1 Skolen

Vedtar forskrift om hvilken skole de ulike områdene sokner til (grunnskolekretser)

§ 13-1 Plikt for kommunen til å sørge for grunnskoleopplæring

Har det overordnede ansvar for at kommunen oppfyller retten til grunnskoleopplæring og spesialpedagogisk hjelp etter denne loven for alle som er bosatt i kommunen.

§ 13-10 Ansvarsomfang

Oreigningslova

§ 2

Partiloven

§ 10 Overordnede prinsipper for offentlig støtte

Tilskudd til politiske partier etter representasjon i Sunndal kommunestyre 2015-2019, K.sak 11/16

Plan- og bygningsloven

§ 3-3 Kommunens planoppgaver og planleggingsmyndighet

Har selv ledelsen av den kommunale planleggingen og skal sørge for at plan- og bygningsloven følges i kommunen. Fastsetter særskilt ordning for å ivareta barn og unges interesser i planleggingen. Vedtar kommunal planstrategi, kommuneplan og reguleringsplan

§ 5-6 Mekling og avgjørelse av departement

§ 8-3 utarbeiding av regional plan

§ 8-4 Vedtak av regional plan

§ 8-5 Regional planbestemmelse

§ 9-3 Planprosess og planinnhold

§ 9-5 Uenighet

§ 10-1 Kommunal planstrategi

§ 11-4 Revisjon av kommuneplanens samfunnsdel og kommuneplandel og rullering av handlingsdel

§ 11-7 Arealformål i kommuneplanens arealdel

§ 11-8 Hensynssoner

§ 11-9 Generelle bestemmelser til kommuneplanens arealdel

§ 11-10 Bestemmelser til arealformål etter §11-7 nr.1, 2, 3 og 4

§ 11-11 Bestemmelser til arealformål etter §11-7 nr. 5 og 6

§ 11-12 Oppstart av arbeidet med kommuneplan

§ 11-13 Utarbeiding av planprogram

§ 11-15 Vedtak av kommuneplan

§ 11-16 Innsigelse og vedtak av departementet

§ 11-17 Endring og oppheving av kommuneplanens arealdel

§ 12-2 Områderegulering

§ 12-3 Detaljregulering

§ 12-5 Arealformål i reguleringsplan

§ 12-6 Hensynssoner i reguleringsplan

§ 12-7 Bestemmelser i reguleringsplan

§ 12-12 Vedtak av reguleringsplan

§ 12-13 Innsigelse og vedtak av departementet

§ 12-14 Endring og oppheving av reguleringsplan

Sunndal kommunestyre delegerer myndighet til å vedta små endringer i reguleringsplanen til administrasjonen.

§ 16-2 Ekspropriasjon til gjennomføring av reguleringsplan

§ 16-3 Ekspropriasjon uavhengig av reguleringsplan

§ 16-4 Ekspropriasjon til vann- og avløpsanlegg mv.

§ 16-11 Statens og fylkets overtakelse av eiendom

§ 17-2 Forutsetning for bruk av utbyggingsavtaler

§ 19-4 Dispensasjonsmyndigheten

§ 33-1 Gebyr

§ 34-2 Overgangsbestemmelser til plandelen

Politi-loven

§ 14 Politivedtekter

Råd for menneske med nedsett funksjonsevne

§ 2, 3, 4, 6

Vedtatt av kommunestyret: Mandat jf K.sak 16/12

Serveringsloven

§ 15 Åpningstider

Skatteloven

§ 15-3 Kommunale og fylkeskommunale skattevedtak

Skjønnsprosessloven

§ 14

Skogbrukslova

§ 12 Vernskog

Sunndal kommunestyre er høringsinstans ved fastsettelse av grense og regler for vernskog

Smittevernloven

§ 4-1 Møteforbud, stenging av virksomhet, begrensning i kommunikasjon, isolering og smittesanerering

Tomtefestelova

§ 5 Festeavtale

§ 6 Avtale om lån og tilskott

§ 12 Forskotsbetaling av festeavgift

Valgloven

§ 4-1 Valgstyret

§ 9-2 Fastsetting av valgdag

§ 9-3 Tid og sted for stemmegivningen. Organisering

Vannressursloven

§ 34 (kraftutbygging i vernede vassdrag)

Vassdragsreguleringsloven

§ 11

Vass- og avløpsloven

§ 3 Kommunale vass- og avløpsgebyr

§ 5 Lokale forskrifter

Veglova

§§ 4, 6, 7, 8, 9, 14, 15, 17, 18, 20, 26, 56

Vegtrafikkloven

§ 7a Vegprising

§ 8 Vilkårsparkering til allmennheten mv.

§ 13 Krav til kjøretøy og bruk av kjøretøyer

§ 31a Gebyr for parkeringsovertredelser og visse andre overtredelser

§ 38 Panterett og inndriving m.m.

Økonomi- og planutvalget

- Utvalget har 11 faste representanter med vararepresentanter.
- Medlemmer velges av og blant kommunestyrets medlemmer
- Utvalget er tillagt de lovpålagte funksjonene som formannskap har i henhold til kommuneloven
- Utvalget er planutvalg
- Utvalget er valgstyre

Økonomi- og planutvalget har følgende ansvarsområder (ikke uttømmende):

- Overordnet utvikling av kommunen som lokalsamfunn
- Utarbeide forslag til årsbudsjett og økonomiplan
- Økonomisaker i henhold til myndighet fastsatt i økonomireglementet
- Saker som medfører endringer i vedtatte budsjetttrammer
- Prinsipielle saker knyttet til lønns plassering (eks. lønns politisk plan og økonomiske rammer som ikke er avtalt sentralt)
- Regnskapsrapporter
- Kommuneplaner, kommunedelplaner og andre plansaker etter plan- og bygningsloven
- Næringsutvikling, turisme og reiseliv
- Kjøp, salg og disponering av kommunale eiendommer og arealer
- Bosetting og integrering av flyktninger og innvandrere
- Klagenemnd etter forvaltningslovens § 28 andre ledd
- Styre for næringsfondet (K.sak 10/79)
- Voksenopplæring (unntatt Opplæringsloven §4A-2 som tilligger oppvekst- og omsorgsutvalget)

Myndighet i henhold til lovverk

Dersom avgjørelsesmyndighet ikke er vedtatt lagt til andre politiske organ eller delegert til administrasjonen, har kommunestyret delegert myndighet i saker av prinsipiell karakter til økonomi- og planutvalget i henhold til følgende særlover:

Forvaltningsloven

§ 28 Vedtak som kan påklages, klageinstans

Sunndal kommunestyre delegerer slik myndighet til økonomi- og planutvalget. Utvalget er kommunens klageinstans for klager som ikke skal direkte behandles av statlige klageorgan etter særlover.

Introduksjonsloven

§ 5 Programmets varighet

Kommuneloven

§ 8 Formannskap. Fylkesutvalg

§ 13 Utvidet myndighet i hastesaker

§ 31 Møteoffentlighet

§ 32 Fastsetting av møter. Sakliste. Innkalling. Møteledelse

§ 44 Økonomiplan

Gir innstilling til kommunestyret

§ 45 Årsbudsjett

Gir innstilling til kommunestyret

§ 46 Krav til årsbudsjettets innhold

Gir innstilling til kommunestyret

§ 48 Årsregnskapet og årsberetningen

Gir innstilling til kommunestyret

Plan- og bygningsloven

§ 1-4 Plan- og bygningsmyndighetenes oppgaver og andre myndigheters plikter overfor plan- og bygningsmyndighetene

§ 1-8 Forbud mot tiltak mv. langs sjø og vassdrag

§ 1-9 Forholdet til forvaltningsloven og klage

§ 3-2 Ansvar og bistand i planleggingen

§ 3-3 Kommunens planoppgaver og planleggingsmyndighet

Økonomi- og planutvalget er planutvalg og foreslår de behandlinger som ikke er lagt til kommunestyret selv. Utvalget er delegert myndighet til å treffe vedtak om mindre endringer i en reguleringsplan og til å vedta utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen (K.sak 53/12)

§ 3-7 Overføring av planforberedelse til statlig eller regional myndighet

§ 4-1 Planprogram

§ 5-4 Myndighet til å fremma innsigelse til planforslag

§ 7-1 Regional planstrategi

§ 7-2 Behandling og virkning av regional planstrategi

§ 8-5 Regional planbestemmelse

§ 9-1 Interkommunalt plansamarbeid

§ 9-2 Organisering

§ 9-4 Overføring til regional plan

§ 9-6 Gjennomføring og endring

§ 9-7 Plansamarbeid mellom regioner og kommuner

§ 12-9 Behandling av planprogram for planer med vesentlige virkninger

Økonomi- og planutvalget er delegert myndighet til å fastsette planprogram for reguleringsplaner (K.sak 53/12)

§ 12-10 Behandling av reguleringsforslag

§ 12-11 Behandling av private reguleringsplanforslag

§ 12-14 Endring og oppheving av reguleringsplan

Delegert myndighet til å treffe vedtak om mindre endringer i reguleringsplan eller til å vedta utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen (K.sak 53/12)

§ 12-15 Felles behandling av reguleringsplanforslag og byggesøknad

§ 13-1 Midlertidig forbud mot tiltak

§ 14-2 Utarbeiding og behandling av utredningsprogram og konsekvensutredning

§ 14-3 Hensyntaken til konsekvensutredningen ved vedtak i saken

§ 16-5 Grunneiers rett til ekspropriasjon ved atkomst, avløpsanlegg og fellesareal samt parkbelte i industriområde

§ 16-6 Tomtearrondering

§ 16-7 Tidspunkt for ekspropriasjon

§ 16-8 Forsøkstakst

§ 16-9 Utvidelse av ekspropriasjon

§ 19-2 Dispensasjonsvedtak

§ 19-3 Midlertidig dispensasjon

Voksenopplæringsloven

§ 6 Modell for statstilskudd til studieforbund

Valgstyret

Økonomi- og planutvalget utgjør kommunens valgstyre (K.sak 79/15)

[Myndighet i henhold til lovverk](#)

Valgloven

§ 2-6 utlegging av manntallet til offentlig ettersyn

§ 2-7 Krav om retting. Innføring av stemmeberettigede bosatt i utlandet

§ 2-8 Underretning om endringer i manntallet

§ 4-2 Stemmestyre

§ 6-6 Valgmyndighetenes behandling av listeforslagene

§ 6-7 Offentliggjøring av godkjente valglister

§ 7-1 Trykking av valglister

§ 8-3 På hvilke steder kan det mottas forhåndsstemmer

§ 9-3 Tid og sted for stemmegivning. Organiseringen

Med unntak av andre avsnitt, femte setning som avgjøres av kommunestyret selv.

§ 9-4 Ordensregler

§ 9-5 Stemmegivning i valglokalet

§ 9-5a Elektronisk avkryssing i manntallet på valgdagen

§ 10-4 prinsipper for opptelling av stemmesedler

§ 10-6 Endelig opptelling. Registrering av rettinger på stemmesedlene

§ 10-7 Protokollering av valg

§ 11-12 Mandatfordeling og kandidat kåring ved kommunestyrevalg

§ 11-13 Underretning til de valgte kommunestyrerepresentantene

§ 12-1 Vilkår for flertallsvalg

§ 13-4 Kontroll av fylkestingsvalg og kommunestyrevalg. Ugyldig valg-omvalg

§ 14-2 Nytt valgoppgjør og suppleringsvalg til fylkesting eller kommunestyret

§ 15-7 Oppgaver til valgstatistikk

§ 15-10 Valgobservasjon

Kontrollutvalget

[Valg og sammensetning](#) (kommunelovens §77)

- Utvalget har 5 medlemmer og 8 varamedlemmer
- Medlemmene/varamedlemmene samt leder og nestleder blant medlemmene, oppnevnes av kommunestyret. Minst ett medlem skal velges blant kommunestyrets medlemmer. Utelukket fra valg er ordfører, varaordfører, medlem/varamedlem av formannskapet (økonomi- og planutvalget) og andre kommunale nemder med beslutningsmyndighet, samt ansatte i kommunen.
- Kommunestyret kan når som helst foreta nyvalg av utvalgets medlemmer.
- Kommunens revisor har møte- og talerett i kontrollutvalgets møter.

Ansvarsområde

- Forestå det løpende tilsyn med den kommunale forvaltningen på kommunestyrets vegne
- Påse at kommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte

Myndighet i henhold til kommunelovens §77

- Kan hos kommunen og uten hinder av taushetsplikt, kreve enhver opplysning, redegjørelse eller ethvert dokument og foreta de undersøkelser som det finner nødvendig for å gjennomføre sine oppgaver
- Skal rapportere resultatene av sitt arbeid til kommunestyret
- Leder har møte- og talerett i kommunestyret når kontrollutvalgets saker behandles
- Utvalgets møter holdes for lukkede dører dersom utvalget selv ikke har bestemt noe annet.
- Kontrollutvalget har vedtatt åpne møter fra januar 2012 (Kontrollutvalget sak 36/11).
- Kontrollutvalgets reglement (K.sak 72/15)

Ordfører

Valg

Kommunestyret velger ordfører blant medlemmene i formannskapet eller det organ som har innehar formannskapsfunksjonen

Trer ordfører midlertidig ut av sitt verv, rykker varaordfører opp som ordfører

Trer ordfører endelig ut av sitt verv, foretas nyvalg

Myndighet i henhold til lovverk

Kommuneloven

§ 9 Ordfører. Fylkesordfører. Varaordfører

Ordfører leder møtene i kommunestyret, formannskapet. Han eller hun er rettslig representant for kommunen og underskriver på dennes vegne i alle tilfelle hvor myndigheten ikke er tildelt andre.

Har møte- og talerett i alle kommunale organer, men har bare forslags- og stemmerett dersom han/hun er valgt medlem i vedkommende organ.

Kan la seg representere ved et annet medlem i kommunestyret i organer hvor han/hun ikke er medlem.

Ordføreren har rett til å bemyndige andre til å delta og til å representere kommunen med stemmefullmakt

Kommunestyret kan gi ordføreren myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker av ikke-prinsipiell karakter

§ 13 Utvidet myndighet i hastesaker

Konfliktrådsloven

§ 3 Konfliktrådsleder, ungdomsordinator og meklere

§ 4 Oppnevning av konfliktrådsmeklere

Konsesjonsloven

§ 13 Frist for søknad om konsesjon

Ligningsloven

§ 11-2 Søksmål fra det offentlige

Næringsberedskapsloven

§ 5 Offentlig myndigheters ansvar for krisehåndtering (ansvarsprinsippet)
§ 10 Umiddelbar iverksettelse av særskilte tiltak
§ 11 Lokale og regionale myndigheters oppgaver
§ 17 kompensasjon for næringsdrivende

Rekvisisjonsloven

§§ 4, 8, 11, 23

Annen myndighet

Kommunestyret kan gi ordfører myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller i saker av ikke-prinsipiell karakter (kommuneloven §9 pkt.5).

Sunddal kommunestyre delegerer ordføreren følgende myndighet:

- kan innvilge offentlige gaver og oppmerksomhet for inntil kr. 10.000 i hvert enkelt tilfelle
- avgjør søknader fra folkevalgte om deltakelse på kurs og konferanser
- har myndighet til å fatte de avgjørelser som ikke kan vente til rette politisk utvalg er samlet og som anses som kurante, såfremt loven selv ikke er til hinder for dette
- delegeres myndighet til å treffe vedtak i saker som er delegert til rådmannen i de tilfeller hvor rådmannen selv – og dermed hele administrasjonen – er inhabil
- delegeres myndighet til å gi innstillinger til folkevalgte organer i de tilfeller hvor rådmannen selv – og dermed hele administrasjonen – er inhabil
- er øverste beredskapsansvarlig i kommunen
- ivaretar kommunens eierskap, såfremt andre eierrepresentanter ikke er valgt, og har myndighet til å delegere dette videre til andre (K.sak 54/12 Eierskapsmeldingens hoveddel, K.sak 24/13 meldingens selskapsdel)

Varaordfører

Valg

Kommunestyret velger varaordfører blant medlemmene i formannskapet eller det organ som har innehar formannskapsfunksjonen (økonomi- og planutvalget).

Myndighet i henhold til lovverk

Trer ordfører midlertidig ut av sitt verv, rykker varaordfører opp som ordfører med tilhørende myndig. Og det velges midlertidig ny varaordfører.

Annen myndighet

Er stedfortreder for ordføreren i ordførerens fravær.

Oppvekst- og omsorgsutvalget

Valg og sammensetning

Utvalget har 11 faste representanter med vararepresentanter.
Medlemmene velges av kommunestyret

Ansvarsområde

Oppvekst- og oppvekstutvalget har følgende ansvarsområde (ikke uttømmende):

- Grunnskoler
- Barnehager
- Skolefritidsordninger
- Voksenopplæring
- Pedagogisk veiledning
- Sosialtjenester
- Barneverntjenester
- Kommunehelsetjenester
- Forebyggende helsevern
- Pleie- og omsorg
- Rehabilitering
- Tiltak for funksjonshemmede
- Bevillinger
- Kontrollutvalg for salg og skjenking av alkohol

Myndighet i henhold til lovverk

Dersom avgjørelsesmyndighet ikke er vedtatt lagt til andre politiske organ eller delegert til administrasjonen, har kommunestyret delegert avgjørelsesmyndighet til oppvekst- og omsorgsutvalget i saker av prinsipiell karakter i henhold til følgende lover:

Alkoholloven

§ 1-7 Bevilling for salg og skjenking

§ 1-7a Kommunens skjønnsutøvelse ved behandling av søknad om bevilling for salg eller skjenking m.v.

§ 1-8 Inndragning av salgs- og skjenkebevillinger

§ 1-9 Kontroll med salgs- og skjenkebevillinger

§ 1-10 Overdragelse, død og konkurs

Barnehageloven

§ 7 Barnehageeierens ansvar

Fastsetter barnehagens vedtekter

Kommuneloven

§ 10 Faste utvalg. Komiteer

Gjelder paragrafens pkt. 4: Kan gi utvalgsleder myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller type av saker som ikke er av prinsipiell karakter om kommunestyret ikke har bestemt noe annet

§ 31 Møteoffentlighet

§ 32 Fastsetting av møter. Sakliste. Innkalling. Møteledelse

§ 34 Endring av sakliste. Forespørsler

Opplæringsloven

§ 2-2 Omfanget av grunnskoleopplæringa i tid

§ 13-4 Ansvar for skoleskyss m.m.

Serveringsloven

§ 18 Suspensjon av bevilling

§ 19 Tilbakekall av serveringsbevilling

Tobakkskadeloven

§ 5 Forbud mot synlig oppstilling av tobakksvarer og røykeutstyr

§ 13 Tilsyn med røykeforbudet

§ 29 Tilsyn med tobakksforbudene

Annen myndighet

Dersom avgjørelsesmyndighet ikke er vedtatt lagt til andre politiske organ eller delegert til administrasjonen, har kommunestyret delegert myndighet i saker av prinsipiell karakter til oppvekst- og omsorgsutvalget innenfor utvalgets ansvarsområde.

Klientutvalget

Teknikk-, miljø- og kulturutvalget

Valg og sammensetning

Utvalget har 11 faste representanter med vararepresentanter.

Medlemmene velges av kommunestyret

Ansvarsområde

Teknikk-, miljø- og kulturutvalget har følgende ansvarsområder (ikke uttømmende):

- Samferdsel
- Vann, kloakk og renovasjon
- Vedlikehold- og drift av kommunale anlegg
- Vedlikehold- og drift av kommunale bygg
- Kart-, oppmålings- og delingssaker
- Byggesaksbehandling
- Konesjonssaker
- Havneforvaltning
- Brann-, rednings- og feievesenet
- Flomvern/elveforbygninger
- Miljøvern
- Verneområder
- Motorferdsel i utmark
- Jordbruk
- Skogbruk
- Viltforvaltning
- Forvaltning av laksefisk og innlandsfisk
- Allment kulturarbeid
- Kulturvern
- Bygningsvern
- Museum
- Kulturskole

- Bibliotek
- Kulturhus
- Utsmykking av kommunale bygninger
- Nærmiljø- og fritidstiltak
- Idrettsanlegg
- Forebyggende barne- og ungdomsarbeid
- Tilskudd til lag og organisasjoner

Myndighet i henhold til lovverk

Dersom avgjørelsesmyndighet ikke er vedtatt lagt til andre politiske organ eller delegert til administrasjonen, har kommunestyret delegert avgjørelsesmyndighet til teknikk-, miljø og kulturutvalget i saker av prinsipiell karakter i henhold til følgende særlover:

Brann- og eksplosjonsvernloven

§ 40 Tvangsgjennomføring

Eierseksjonsloven

§ 7 Seksjoneringsbegjæring

§ 8 Kommunens behandling av seksjoneringsbegjæringen

§ 9 Seksjoneringsvedtak

§ 11 Registering og tinglysing

§ 12 Deling og sammenslåing av seksjoner

§ 13 Reseksjonering i andre tilfelle

§ 22 Rettslig rådighet

Folkebibliotekloven

§ 4 Generelt

Forpaktningslova

§ 17 Godtgjersle for jordbruksforbetringar

Forurensningsloven

§ 37 Pålegg om å rydde opp i avfall o.l. eller betale for opprydding

§ 58 Gjenopprettingserstatning til allmennheten ved skade som rammer utøvelse av allmannsretter utenfor næring m.v.

§ 79 Straffeansvar for ulovlig håndtering av avfall

Friluftsløven

§ 2 Ferdsel i utmark

§ 3a Ferdsel på vei eller sti i innmark

§ 35 Inngrepsløyve for kommuner og friluftslag

§ 40 Stansing og fjerning av ulovlig byggverk m.v.

Grannegjerdelova

§ 2

Jordlova

- § 8 Driveplikt
- § 8a Fritak frå driveplikt
- § 19 Tilsyn

Kommuneloven

- § 10 Faste utvalg. Komiteer
- Gjelder paragrafens pkt. 4: Kan gi utvalgsleder myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller type av saker som ikke er av prinsipiell karakter om kommunestyret ikke har bestemt noe annet*
- § 31 Møteoffentlighet
- § 32 Fastsetting av møter. Sakliste. Innkalling. Møteledelse
- § 34 Endring av sakliste. Forespørsler

Konsesjonsloven

- § 11 Vilkår for konsesjon
- § 14 Forskrift om saksbehandlingen
- § 18 Frist for å ordne forholdet når konsesjon ikke er gitt
- § 20 Forbud mot forringelse av eiendommen

Motorferdselloven

- § 4 Tillatelser med hjemmel direkte i loven
- § 4a Forskrift om bruk av motorkjøretøy i utmark og på islagte vassdrag

Odelslova

- § 30 Når stat eller kommune har tatt over odelsjord
- § 32 Oreigning, oreigningsliknande tilfelle og makeskifte

Plan- og bygningsloven

- § 1-4 Plan- og bygningsmyndighetenes oppgaver og andre myndigheters plikter overfor plan- og bygningsmyndighetene
- § 1-9 Forholdet til forvaltningsloven og klage
- § 2-2 Kommunale planregister

Skogbrukslova

- § 23 Tvangsmulkt

Småbåtloven

- § 40 Bruk av vannscootere og lignende mindre fartøy

Stadnamnlova

- § 5 Fastsetjing av skrivemåten

Vannressursloven

- § 59 (Pålegg om retting)

Veglova

- §§ 30, 38, 41, 42

Viltloven

- § 16 (fellingstillatelse på hjortevilt og bever-minsteareal)
- § 26 (fullmakt for Kongen til å gi forskrifter)
- § 36 (almenhetens jaktadgang)
- § 37 (sammenslåing til felles viltområde)
- § 38 (sammenslåing for å oppnå minsteareal for storviltjakt)
- § 40 (kontroll med betalt jegeravgift)
- § 50 (plikt til å opplyse om jaktutbytte)
- § 51 (skuddpremier)

Annen myndighet

Dersom avgjørelsesmyndighet ikke er vedtatt lagt til andre politiske organ eller delegert til administrasjonen, har kommunestyret delegert avgjørelsesmyndighet i saker av prinsipiell karakter til teknikk-, miljø- og kulturutvalget innenfor utvalgets ansvarsområde.

Deriblant er utvalget delegert myndighet til

- å oppnevne plan- og byggekomiteer
- å oppnevne representanter til Nordre Nordmøre vassområdeutvalg, Søre Nordmøre vassområdeutvalg og Møre og Romsdal vassregionutvalg (K.sak 81/11)

Administrasjons- og arbeidsmiljøutvalget

Valg og sammensetning

Utvalget har 10 medlemmer fordelt som følger:

- a) 5 arbeidsgiverrepresentanter fordelt slik:
 - 3 politikere med 6 vararepresentanter oppnevnt av kommunestyret
 - rådmannen og 1 leder med 2 vararepresentanter oppnevnt av rådmannen
- b) 5 arbeidstakerrepresentanter med 5 vararepresentanter oppnevnt av arbeidstakersiden

Ansvarsområde

Administrasjons- og arbeidsmiljøutvalget er kommunens overordnede organ i personal-, organisasjons- og arbeidsmiljø saker og har blant annet ansvar for følgende:

- arbeidsmiljø saker
- kompetanse og lederutvikling
- informasjonsteknologi (IKT)
- likestilling
- retningslinjer og prosedyrer for behandling av lønns- og personalspørsmål

Myndighet i henhold til lovverk

Arbeidsmiljøloven

- § 7-1 Plikt til å opprette arbeidsmiljøutvalg
- § 7-2 Arbeidsmiljøutvalgets oppgaver
- § 7-5 Utgifter, opplæring mv.

Kommuneloven

§ 25 Partssammensatte utvalg – administrasjonsutvalg
§ 31 Møteoffentlighet
§ 32 Fastsetting av møter. Sakliste. Innkalling. Møteledelse
§ 34 Endring av sakliste. Forespørsler

Eldrerådet

Valg og sammensetning

Utvalget har 7 medlemmer fordelt som følger:

- 3 medlemmer og 3 personlige varamedlemmer foreslått av kommunestyret
- 4 medlemmer og 4 varamedlemmer foreslått av Sunndal pensjonistforening

Medlemmene oppnevnes av kommunestyret

Ansvarsområde

De eldres levekår og er et rådgivende organ for kommunen.

Myndighet i henhold til lovverk

Eldrerådslova

§ 3 (Oppgåvene for kommunale eldreråd)

§ 4 (Andre føresegner for kommunal eldreråd)

Kommuneloven

§ 10 Faste utvalg. Komiteer

Eldrerådet har uttalerett i alle saker som gjelder de eldres levekår. Eldrerådets uttale skal følge saken når den legges fram for vedtak i politiske utvalg, jf eldrerådsloven

§ 31 Møteoffentlighet

§ 32 Fastsetting av møter. Sakliste. Innkalling. Møteledelse

§ 34 Endring av sakliste. Forespørsler

Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne

Valg og sammensetning

- Medlemmene samt leder og nestleder oppnevnes av kommunestyret
- Utvalget har 6 medlemmer med varamedlemmer fordelt som følger:
 - a) 2 politikere foreslått av kommunestyret
 - b) 1 medlem foreslått av og blant administrasjonen
 - c) 3 medlemmer foreslått av brukerorganisasjonene
- Rådmannen har observasjonsstatus

Ansvarsområde

Mennesker med nedsatt funksjonsevne skal sikres åpen, bred og tilgjengelig medvirkning i arbeidet med saker som er spesielt viktig for mennesker med nedsatt funksjonsevne.

Kommunestyret vedtar mandat, jf K.sak 16/12.

Myndighet innen følgende lovverk er lagt til rådet

Kommuneloven

§ 10 Faste utvalg. Komiteer

§ 31 Møteoffentlighet

§ 32 Fastsetting av møter. Sakliste. Innkalling. Møteledelse

§ 34 Endring av sakliste. Forespørsler

Råd for menneske med nedsett funksjonsevne

§1

Kommunen skal sørge for at mennesker med nedsatt funksjonsevne blir sikra åpen, bred og tilgjengelig medvirkning i arbeidet med saker som er særlig viktig for mennesker med nedsatt funksjonsevne.

§ 5

Rådets uttalelse skal følge saken når den legges fram for vedtak i politiske utvalg.

§ 7

Rådet skal hvert år legge fram en melding om virksomheten for kommunestyret

Ungdommens kommunestyre

Valg og sammensetning

- Utvalget har 11 medlemmer med personlige varamedlemmer
- Medlemmene velges av og blant elevene ved Sunndal videregående skole og Sunndal ungdomsskole
- Ordfører og varaordfører velges av og blant utvalgets medlemmer
- Utvalget velges for 2 år

Ansvarsområde

Ifølge reglementet for ungdommens kommune er dette er rådgivende organ underordnet kommunestyret som både kan uttale seg om saker/forhold og ta opp saker på eget initiativ. Ungdommens kommunestyre disponerer et årlig beløp, bestemt av kommunestyret i årsbudsjettet.

Barnerepresentanten

- Oppnevnes av kommunestyret og har som oppgave å ivareta barn og unges interesser i planleggingen, jf plan- og bygningslovens § 3-3 tredje ledd.

Skattetakstnemnda

Valg og sammensetning

- Nemda har 3 medlemmer (leder, nestleder og medlem) med 3 varamedlemmer
- Medlemmene oppnevnes av kommunestyret

Ansvarsområde

Foreta taksering av alle eiendomsskattepliktige eiendommer i kommunen med unntak av kraftanlegg (jf. skatteloven § 18-1 (2) a).

Nemndlederen har til oppgave å planlegge og å lede takseringsarbeidet, samt sørge for at framdriften i takseringen går etter planen. Dersom nemndlederen har forfall, overtar nestlederen i nemnda nemndlederens oppgaver.

Overskattetakstnemnda

Valg og sammensetning

- Nemnda har 3 medlemmer (leder, nestleder og medlem) med personlige varamedlemmer
- Medlemmene oppnevnes av kommunestyret

Ansvarsområde

Behandle både klager over sakkyndig nemnds takstvedtak (overtakst) og klager over eiendomsskattekontorets utskrivingsvedtak, jf. eieendomsskattelovas §§ 19 og 20.

Den sakkyndige klagenemndlederen har til oppgave å planlegge og å lede klagebehandlingen, samt sørge for en forsvarlig framdrift i saksbehandlingen. Dersom den sakkyndige klagenemndlederen har forfall, overtar nestlederen i den sakkyndige klagenemnda nemndlederens oppgaver.

Rådmannen

- Rådmannen (administrasjonssjefen) ansettes av kommunestyret (kommuneloven § 22)
- Er øverste leder for kommunens administrasjon med de unntak som følger av lov og innenfor de rammer kommunestyret fastsetter
- Rådmannen er delegert det daglige arbeidsgiveransvaret
- Skal sørge for at administrasjonen drives i samsvar med lover, forskrifter og overordnede instruksjer, og at den er gjenstand for betryggende kontroll
- Har møte- og talerett, personlig eller ved en av sine underordnede, i alle kommunale folkevalgte organ med unntak av kontrollutvalget
- Kan videredelegere sin myndighet til andre i administrasjonen

Myndighet innen økonomi

Sunndal kommunestyre har gjennom vedtatt økonomireglement delegert rådmannen slik myndighet innen økonomi-området (K.sak 43/05) / K.sak 06/16:

- Fordele driftsbudsjettet innenfor rammene pr. tjeneste/stab
- Foreta budsjettjusteringer innenfor vedtatte budsjettammer. Orientering gis til kommunestyret.
- Kan videredelegere sin fullmakt til sjefene for tjenestene og stabene
- Finansforvaltning i henhold til eget reglement
- Foreta tapsavsetninger
- Foreta avskrivninger av konstaterte tap på fordringer
- Utarbeide vedlegg til økonomireglementet, samt foreta justering av økonomireglementets vedlegg.

All myndighet innen økonomiområdet skal for øvrig utøves i henhold til «Økonomireglement for Sunndal kommune» og «Reglement for finansforvaltning for Sunndal kommune».

Myndighet innen personalforvaltning

Kommunestyret kan tildele formannskap, utvalg, styre for institusjon eller administrasjons-sjefen (rådmannen) myndighet til å opprette og nedlegge stillinger og til å treffe avgjørelser i personalsaker (kommuneloven § 24).

Sunndal kommunestyre har delegert slik myndighet til rådmannen, med de unntak som følger av kommuneloven (§ 22, § 24 og § 26) (K.sak 06/03).

All myndighet innen personalområdet skal for øvrig utøves i henhold til kommunens ulike reglement/retningslinjer innen personalområdet, samt sentrale lover og avtaleverk, herunder Hovedavtalen.

Annen myndighet

- Vedtak om tildeling av lån og tilskuddsmidler fra Den Norske Stats Husbank. Myndigheten gjelder startlån, boligtilskudd (etablering og utbedring) samt bostøtte. Myndigheten skal utøves i henhold til Husbankens retningslinjer
- Administrativ leder for eiersekretariat som skal koordinere og følge opp kommunens eierskap, derunder ha en rolle ved utarbeidelse av strategier for selskapene og delta i eiermøter når dette er hensiktsmessig (K.sak 54/12)
- Oppnevne representanter i borettslag (K.sak 81/11).
- Kjøp og salg av gjennomgangsboliger (K.sak 15/11)
- Delegert myndighet fra rådmannen i Nesset til å utføre oppgaver og treffe avgjørelser i enkeltsaker og saker av ikke-prinsipiell betydning på vegne av Nesset kommune etter Lov om barnevern.
- Delegert myndighet fra rådmannen i Tingvoll til å utføre oppgaver og treffe avgjørelser i enkeltsaker og saker av ikke-prinsipiell betydning på vegne av Tingvoll kommune etter Lov om barnevern.
- Delegert myndighet i henhold til interkommunal samarbeidsavtale mellom Sunndal kommune og Tingvoll kommune om ledelse og oppgaver knyttet til NAV-kontorene i kommunene.
- Sunndal kommunestyre delegerer rådmannen myndighet til å begjære påtale på vegne av kommunen når det gjelder verdier eller interesser som gjelder kommunen. Jf straffeprosesslovens § 81a, andre ledd. Om rådmannen finner at en sak bør undergis en politisk vurdering eller er tvilsom, skal den avgjøres av økonomi- og planutvalget.
- Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheten (internkontrollforskriften) (K.sak 3/17)

Abortloven

§§ 2, 14a

Adopsjonsloven

§§ 6, 16e

Akvakulturloven

§ 8 Samordning i saker om etablering av akvakultur

Alkoholloven

- § 1-14 Opplysninger til statistiske formål
- § 4-5 Ambulerende skjenkebevilling
- § 6-4 Innhenting av uttalelser

Anskaffelsesloven

Alle anskaffelser og innkjøp skal utøves i samsvar/utføres i samsvar med gjeldende lovverk, kommunens innkjøpsreglement og økonomireglement som er vedtatt i kommunestyret. Den enkelte innkjøper plikter å sette seg inn i Lov om offentlige anskaffelser samt de reglement som er vedtatt i kommunestyret.

- § 5 Miljø, menneskerettigheter og andre samfunnshensyn
- § 7 Krav om bruk av lærlinger

Arbeidsmiljøloven

- § 1-8 Arbeidstaker og arbeidsgiver
- § 3-3 Bedriftshelsetjeneste

Arkivloven

- § 6 Arkivansvaret
- § 8 Opplysningsplikt

Barnehageloven

- § 2 Barnehagens innhold
- § 5 Felles samarbeidsutvalg for barnehage og skole
- § 7 Barnehageeiers ansvar
- § Kommunens ansvar
- § 10 Godkjenning
- § 12 Samordnet opptaksprosess i kommunen
- Retningslinjer for opptak vedtas av oppvekst og omsorgsutvalget*
- § 12a Rett til plass i barnehage
- § 13 Prioritet ved opptak
- § 16 Tilsyn
- § 17 Styrer
- § 18 Barnehagens øvrige personale
- § 19 Politiattest
- § 19a Rett til spesialpedagogisk hjelp
- § 19b Samarbeid med barnets foreldre
- § 19c Pedagogisk-psykologisk tjeneste
- Pedagogisk-psykologisk tjeneste er organisert som et interkommunalt samarbeid mellom Sunndal, Nesset og Tingvoll kommuner med hjemmel i kommunelovens §27*
- § 19e Vedtak om spesialpedagogisk hjelp
- § 19 f Rett til skyss for barn med rett til spesialpedagogisk hjelp
- § 19g Barn med nedsatt funksjonsevne
- § 19h Rett til tegnspråkopplæring
- § 21 Opplysningsplikt til sosialtjenesten og den kommunale helse- og omsorgstjenesten
- § 22 opplysningsplikt til barneverntjenesten

Barnelova

- § 47 Rett til opplysningar om barnet
- § 55 Vedtak om tvangskraft for avtalar
- § 61 Avgjerder under saksførebuinga
- § 63 Handsamingsmåten for krav om foreldreansvar etter dødsfall

Barnevernloven

- § 2-1 Kommunens oppgaver
- Sunndal kommunestyre har vedtatt "Avtale om interkommunal barneverntjeneste for Nesset, Sunndal og Tingvoll kommuner" (K.sak 41/10). I avtalen delegeres barnevernlederen myndighet i saker som gjelder drift og ledelse av det interkommunale barnevernet for Nesset, Sunndal og Tingvoll (Kap.2)*
- § 7-24 Rettslig prøving
- § 8-3 Avgjørelser ved tvister

Beitelova

- § 16

Brann- og eksplosjonsloven

- § 7 Tiltak ved større arrangementer
- § 8 Systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid
- § 10 Dokumentasjon og rapportering
- § 11 Brannvesenets oppgaver
- § 13 Særskilte brannobjekter
- § 14 Ytterligere sikringstiltak og beredskap
- § 15 Samarbeid mellom kommune
- § 16 Nødalarmingsentral
- § 17 Tjenesteplikt i brannvesenet
- § 29a Erstatning for deltakelse i brannvesenets rednings- og slokkearbeid
- § 30 Kompensasjon og utgiftsfordeling mellom kommuner
- § 31 Sentral tilsynsmyndighet
- § 32 Lokal tilsynsmyndighet
- § 33 Tilsynsmyndighetens rett til å kreve opplysninger
- § 34 Tilsynsmyndighetens rett til adgang m.m.
- § 35 Tilsynsmyndighetens rett til å innhente prøver
- § 36 Tilsynsmyndighetens plikt til å avgi rapport etter tilsyn
- § 37 Pålegg og forbud mot bruk
- § 39 Tvangsmulkt

Burettslagslova

- § 4-2 Juridiske personar o.a som kan eige andelar utan omsyn til vedtektene
- § 4-3 Juridiske personar o.a som kan eige andelar etter vedtektene

Bustøttelova

- § 5 Krav til bustaden
- § 7 Finansiering og organisering
- § 8a Masseinnhenting av opplysningar for kontrollføremål

§ 8b Gjennomføring av massinnhenting
§ 8c Innhenting av opplysningar frå tredjeperson
§ 8 Innhenting og handsaming av personopplysningar

Diskrimineringsloven om etnisitet

§ 13 Offentlige myndigheters plikt til aktivt likestillingsarbeid

Diskrimineringsloven om seksuell orientering

§ 12 Offentlige myndigheters plikt til aktivt likestillingsarbeid

Diskriminerings- og tilgjengelighetsloven

§ 18 Offentlige myndigheters plikt til aktivt likestillingsarbeid

Domstolloven

§§ 25, 58, 68, 69, 73, 74

Dyrehelsepersonelloven

§ 3a Kommunens ansvar

Eierseksjonsloven

§ 7 Seksjoneringsbegjæring
Gjelder saker av ikke-prinsipiell karakter
§ 8 Kommunens behandling av seksjoneringsbegjæringen
Gjelder saker av ikke-prinsipiell karakter
§ 9 Seksjoneringsvedtak
Gjelder saker av ikke-prinsipiell karakter
§ 11 Registering og tinglysing
Gjelder saker av ikke-prinsipiell karakter
§ 12 Deling og sammenslåing av seksjoner
Gjelder saker av ikke-prinsipiell karakter
§ 13 Reseksjonering i andre tilfeller
Gjelder saker av ikke-prinsipiell karakter
§ 22 Rettslig rådighet
Gjelder saker av ikke-prinsipiell karakter

Eigedomskattelova

§ 8C-1 Verdsetjing av bustader ved bruk av formuesgrunnlag
Kommunestyret oppnevner en sakkyndig nemnd til å foreta taksering av alle eiendomsskattepliktige eiendommer i kommunen med unntak av kraftanlegg (jf skattelovens §18-1 (2) a). Nemnd fastsetter taksten på grunnlag av forslag fra engasjerte besiktigelsesmenn, jf eiendomsskattelovens §§8A-2 og 8A-3. Nemnda skal ha 3 medlemmer i tillegg til 3 varamedlemmer
§ 23
§ 27

Film- og videogramloven

§ 2 Kommunal løyveordning

Finansavtaleloven

Kapittel 3 Kredittavtaler mv.

Flagging på kommunale bygninger

Del I

Folkebibliotekloven

§ 1 Målsetting

§ 3 Lånesamarbeid, registrering m.v.

§ 5 Kompetanse

Folkehelseloven

§ 4 Kommunens ansvar for folkehelsearbeid

§ 5 Oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer i kommunen

§ 6 Mål og planlegging

§ 7 Folkehelseiltak

§ 9 Kommunens oppgaver og delegering av myndighet

§ 10 Meldeplikt og godkjenning

§ 11 Helsekonsekvensutredning

§ 12 Opplysningsplikt

§ 13 Gransking

§ 14 Retting

§ 15 Tvangsmulkt

§ 16 Stansing

§ 26 Samarbeid mellom kommuner

§ 27 Samfunnsmedisinsk kompetanse

§ 30 Internkontroll

Folkeregisterloven

§§ 12, 13, 14a

Folketrygdloven

§ 1-3 Avtaler med andre land om trygd

§ 5-21 Fastlønnstilskott

§ 6-4 Hjelpestønad

§ 21-5 Bistand fra barnevernstjenesten, sosialtjenesten og kommunale organer etter introduksjonsloven

Forpaktingslova

§ 1 Omfanget av lova

§ 4 Forpaktningssavtale skal leggest fram for kommunen

§ 6 Forpaktningssavgifta

§ 7 Forpaktningstida

§ 11 Skjønn ved tiltreding og fråtreding

§ 17 Godtgjersle for jordbruksforbetringar

Forsinkelsesrenteloven

- § 2b Særlige regler for avtaler mellom virksomheter og offentlige myndigheter om kjøp av varer eller tjenester
- § 2 Vilkår for forsinkelsesrente
- § 3a Kompensasjon for inndrivelseskostnader
- § 4 Særlige regler i forbrukerforhold

Forurensingsloven

- § 2 Retningslinjer
- § 7 Plikt til å unngå forurensning
- § 9 Forskrifter om forurensning
- § 11 Særskilt tillatelse til forurensende tiltak
- § 18 Endring og omgjøring av tillatelse
- § 20 Nedleggelse og driftsstans
- § 22 Krav til utførelse av avløpsanlegg
- § 23 Rett og plikt til tilknytning til eksisterende avløpsanlegg
- § 24 Drift og vedlikehold av avløpsanlegg
- § 25 Utgifter til anlegg, drift og vedlikehold av avløpsanlegg
- § 26 Kommunal tømning av slam fra slamavskillere (septiktanker), privet m.v.
- § 29 Krav til anlegg for behandling av avfall
- § 30 Kommunal innsamling av husholdningsavfall m.v.
- § 31 Håndtering av spesialavfall
- § 35 Avfall i samband med utsalgssteder, turistanlegg, utfartssteder m.v.
- § 37 Pålegg om å rydde opp i avfall o.l. eller betale for opprydding
- § 43 Kommunal og statlig beredskap
- § 44 Kommunale og interkommunale beredskapsplaner
- § 46 Aksjoner mot akutt forurensning
- § 47 Bistandsplikt
- § 48 Forurensningsmyndighetens oppgaver
- § 49 Opplysningsplikt
- § 50 Rett til gransking
- § 51 Pålegg om undersøkelse
- § 51a Registrering av forurensning i eller på fast eiendom
- § 52 Godkjenning av laboratorier og analysemetoder
- § 74 Umiddelbar gjennomføring ved forurensningsmyndigheten
- § 75 Bruk av annen manns eiendom for å bekjempe forurensning og avfallsproblemer og vederlag for bistand
- § 79 Straffansvar for ulovlig håndtering av avfall
- § 84 Anmodning om å gjennomføre tiltak mot betydelige miljøskader eller overhengende fare for slike

Friluftsløven

- § 20 Uttalelse om tvilsspørsmål

Geodataløven

- § 4 Deltakende virksomheter
- § 5 Offentlige geodatatjenester

§ 6 Deling av geodata

§ 8 Harmonisering, samvirkningsevne og dokumentasjon av data og tjenester

Gjeldsordningsloven

§ 1-5 Plikt til å bistå personer med alvorlige gjeldsproblemer

§ 3-2 Oppfordring om å melde krav m.m.

§ 4-12 Vedtakelse av frivillig gjeldsordning

§ 5-3 Tingrettens saksbehandling

Grannegjerdelova

§§ 5, 7, 8, 10, 11, 14, 16

Granelova

§§ 2, 3, 4, 5, 6, 7, 11, 12, 13, 14, 15, 16

Gravferdsloven

§ 6 Rett til grav

§ 9 Hvem sørger for gravferden

Hanndyrloven

§ 4

Heimevernloven

§ 2

Paragrafen hjemler forskrift til lov om heimevernet, som har plikter for kommunen

Helligdagsfredloven

§ 5 Salg fra faste utsteder

Helseberedskapsloven

§ 2-2 planlegging og krav til beredskapsforberedelser og beredskapsarbeid

§ 2-3 Varsel og rapportering

§ 4-1 Tjenesteplikt og beordring

§ 4-2 Forberedende tiltak, registrering- og øvelsesplikt

Helse- og omsorgstjenesteloven

§ 3-1 Kommunens overordnede ansvar for helse- og omsorgstjenester

§ 3-2a Kommunens ansvar for tilbud om opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester

§ 3-2 Kommunens ansvar for helse- og omsorgstjenester

§ 3-3 Helsefremmende og forebyggende arbeid

§ 3-4 Kommunens plikt til samhandling og samarbeid

§ 3-5 Kommunens ansvar for øyeblikkelig hjelp

§ 3-6 Omsorgslønn

§ 3-7 Boliger til vanskeligstilte

§ 3-8 Brukerstyrt personlig assistanse

§ 3-9 Helse- og omsorgstjenester for innsatte i fengsler i kriminalomsorgen

§ 3-10 Pasienters og brukeres innflytelse og samarbeid med frivillige organisasjoner

- § 4-1 Forsvarlighet
- § 4-2a Om informasjon
- § 4-2 Kvalitetsforbedring og pasient- og brukersikkerhet
- § 5-1 Transport av behandlingspersonell
- § 5-2 Beredskapsarbeid
- § 5-3 Plikt til bistand ved ulykker og andre akutte situasjoner
- § 5-4 Politiattest
- § 5-5 Kommunelege - medisinskfaglig rådgivning
- § 5-7 Registrering av meldinger
- § 5-8 Meldingsplikt til kommuneadministrasjonen
- § 5-10 Journal- og informasjonssystemer
- § 6-5 Endring og oppsigelse av avtaler
- Gjelder forhandling samt forberedende arbeid til oppsigelse/endring av avtaler*
- § 7-1 Individuell plan
- § 7-2 Koordinator
- § 7-3 Koordinerende enhet
- § 8-1 Undervisning og praktisk opplæring
- § 8-2 Videre- og etterutdanning
- § 8-3 Forskning
- § 9-1 Formål
- § 9-3 Rett til medvirkning og informasjon
- § 9-4 Krav til forebygging
- § 9-5 Vilkår for bruk av tvang og makt
- § 9-7 Kommunens saksbehandling
- § 9-9 Krav til gjennomføring og evaluering
- § 9-11 Klage
- § 10-1 Kommunens plikt til å vurdere bruk av tvang etter melding fra pårørende
- § 10-2 Tilbakehold i institusjon uten eget samtykke
- § 10-3 Tilbakeholdelse av gravide rusmiddelavhengige
- § 10-6 Innledning til sak etter § 10-2 og 10-3
- § 10-7 Overprøving i tingretten
- § 10-8 Ansvar for å reise tvangssak
- § 11-1 Kommunens ansvar for utgifter
- Kommunestyret har det overordna ansvaret for å tildele rammer som er nødvendig for å kunne yte tjenestene.*
- § 11-4 Kommunalt finansieringsansvar for utskrivningsklare pasienter
- § 13-2 Eldre forskrifter mv.

Helsepersonelloven

- § 10 Informasjon til pasienter m.v.
- § 16 Organisering av virksomhet som yter helse- og omsorgstjenester
- § 19 Melding til arbeidsgiver om bierverv og andre engasjement i annen virksomhet
- § 26 Opplysninger til virksomhetens ledelse og til administrative systemer
- § 32 Opplysninger til den kommunale helse- og omsorgstjenesten
- § 33 Opplysninger til barneverntjenesten
- § 36 Melding om dødsfall
- § 39 Plikt til å føre journal

- § 41 Plikt til å gi pasienter innsyn i journal
- § 43 Sletting av journalopplysninger
- § 44 Journal på feil person

Helseregisterloven

- § 13 innmelding av helseopplysninger til helseregistre
- § 14 Opplysninger fra Det sentrale folkeregistret
- § 16 Plikt til å innrapportere data til statistikk
- § 20 Unntak fra taushetsplikten for indirekte identifiserbare helseopplysninger
- § 21 Sikring av konfidensialitet, integritet og tilgjengelighet
- § 22 Internkontroll
- § 23 Informasjon til allmennheten om behandling av helseopplysninger
- § 24 Rett til informasjon og innsyn

Hundeloven

- § 6 Sikring av hund ved båndtvang m.m.
- § 9 unntak fra sikringsreglene
- § 11 Ro og orden mv.
- § 12 Antall hunder i en husholdning eller på en eiendom

Husbankloven

- § 1 Oppgaver

Husleieloven

- § 11-1 Boliger til vanskeligstilte på boligmarkedet
- § 11-2 Elev- og studentboliger
- § 11-3 Tjenestebolig

Introduksjonsloven

- § 3 Kommunens ansvar for introduksjonsprogram
- § 6 Individuell plan
- § 7 Stans av introduksjonsordning på grunn av den enkeltes forhold
- § 13 Utbetaling
- § 14 Trekk i framtidig utbetalinger
- § 15 Uriktige opplysninger
- § 16 Refusjon av ytelser fra folketrygden
- § 17 Rett og plikt til deltakelse i opplæring i norsk og samfunnskunnskap
- § 18 Kommunens ansvar for opplæring i norsk og samfunnskunnskap
- § 19 Gjennomføring av opplæring i norsk og samfunnsfag
- § 24
- § 25 Behandling av personopplysninger

Jordlova

- § 3 Handsaming av landbrukssaker
- § 6 Arbeidsoppgaver
- § 9 Bruk av dyrka og dyrkbar jord
- § 12 Deling

§ 19 Tilsyn

Kommuneloven

§ 4 Informasjon om kommunens og fylkeskommunens virksomhet

§ 23 Administrasjonssjefens oppgaver og myndighet.

Rådmannen har delegeringer som er vist til i andre lover.

Sunndal kommunestyre har delegert rådmannen myndighet til å oppnevne representanter i borettslag (K.sak 81/11)

§ 24 Kommunale og fylkeskommunale stillinger

Sunndal kommunestyre har delegert rådmannen myndighet til å legge ned og opprette stillinger og til å treffe avgjørelser i personalsaker (K.sak 06/03)

§ 39b Lokale folkeavstemninger

§ 45 Årsbudsjettet, punkt 3 og 4

§ 46 Krav til årsbudsjettets innhold

§ 47 Årsbudsjettets bindende virkning

§ 48 Årsregnskapet og årsberetningen, punkt 2 og 5

§ 49 Rapportering fra kommuner og fylkeskommuner, punkt 1

§ 50 Låneopptak

Sunndal kommunestyre vedtar selv regler for kommunens finansforvaltning, jf Reglement for finansforvaltning i Sunndal kommune, (K.sak 68/14). Rådmannens myndighet skjer innen rammene til reglementet for finansforvaltning.

§ 51 Garantier og pantsetting for andres økonomiske forpliktelser

Jf Økonomireglementet for Sunndal kommune (K.sak 6/16)

§ 58 Utarbeiding av revidert årsbudsjett og økonomiplan

§ 59 Lovlighetskontroll, opplysningsplikt m.v.

§ 60 Statlig kontroll og godkjenning av økonomiske forpliktelser

Kompensasjon for merverdiavgift

§ 6 Innsendelse av oppgave

§ 12 Regnskap og kontroll

Konsesjonsloven

§ 2 Virkemiddel

§ 17 Kontroll med at vilkår overholdes m.m.

Kosmetikkloven

§ 16 Tilsyn og vedtak

Krigspensjonering for militærpersoner

§ 30

Krigsskadeerstatningsloven

§ 6 Bistand til myndigheter og institusjoner

§ 7 Skademelding

Krigsskadestønadsloven

§ 37 Bistand fra myndigheter

Krisesenterloven

Sunndal kommune er med i interkommunalt selskap. Krisesenteret for Molde og omegn IKS yter denne tjenesten til kommunen

- § 2 Krav til krisesentertilbudet
- § 3 Individuell tilrettelegging av tilbud
- § 4 Samordning av tenester
- § 8 Internkontroll

Kulturloven

- § 4 Fylkeskommunens og kommunens oppgaver
- § 5 Felles oppgaver

Kulturminneloven

- § 12 Eiendomsretten til løse kulturminner
- § 22 Regler for saksbehandling
- § 25 meldeplikt for offentlige organer

Lakse- og innlandsfiskloven

- § 7 Regulering av utbygging og annen virksomhet
- § 23 Fiske på kommunal grunn
- § 47 Utkasting og administrativ inndragning

Ligningsloven

- § 11-3 Avgjørelse i fordelingstvist

Likestillingsloven

- § 12 Offentlige myndigheters plikt til aktivt likestillingsarbeid
- § 13 Kjønnsbalanse i offentlig utvalg

Matloven

- § 23 Tilsyn og vedtak

Matrikkelloven

- § 5 Matrikkeleiningar
- § 5a Matrikkelstyresmaktene
- § 6 Krav om oppmålingsforretning før matrikkelføring
- § 7 Krav om klarlagt grense før tinglysing av heimelsovergang
- § 9 Kven som kan krevje matrikkelføring av ny matrikkeleining o.a.
- § 14 Registrering av jordsameige
- § 16 Grensejustering
- § 17 Kartlegging av eksisterande matrikkeleiningar
- § 19 Avtale om eksisterande grense
- § 20 Fastsetjing av samla fast eigedom
- § 21 Fastsetjing av offisiell adresse
- § 22 Generelt om føring av matrikkelen
- § 23 Tildeling av matrikkelnummer

- § 24 Tinglysing og utferding av matrikkelbrev
- § 25 Matrikkelføring av opplysningar om bygningar, adresser, eigarseksjonar, kommunale pålegg o.a.
- § 26 Retting av opplysningar i matrikkelen og sletting av matrikkeleining
- § 27 Komplettering av opplysningane i matrikkelen
- § 29 Innsyn i matrikkelen
- § 31 Bruk av matrikelnemningar i offentleg saksbehandling, bruk av kart saman med matrikkelen, o.a.
- § 33 Oppmålingsforretning
- § 35 Rekvisisjon og fullføring av oppmålingsforretning
- § 39 Geodetisk grunnlag
- § 42 Fjerning av fastmerke og signal

Merverdiavgiftskompensasjonsloven

- § 6 Innsendelse av oppgave
- § 12 Regnskap og kontroll

Merverdiavgiftsloven

- § 2-1 Registreringsplikt
- § 2-3 Frivillig registrering

Miljøinformasjonsloven

- § 8 Det offentliges ansvar for å ha og tilgjengeliggjøre miljøinformasjon

Motorferdsel i utmark og vassdrag

- § 4 Tillatelser med hjemmel direkte i loven
- § 4a Forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag
- § 6 Tillatelser etter søknad

Mållova

- §§ 1, 2

Naturmangfoldloven

- § 7 Prinsipper for offentlig beslutningstaking i §§8 til 12
- § 18 Annet uttak av vilt og lakse- og innlandsfisk etter vurdering av myndighetene
- § 47 Skjøtsel av verneområder
- § 54 Meldeplikt for skogbrukstiltak
- § 55 Meldeplikt for jordbrukstiltak
- § 56 Kunngjøring og klage
- § 68 Miljøvedtaksregister

Naturskadeloven

- §§ 20, 21, 22, 23, 24

NAV-loven (Arbeids- og velferdsforvaltningsloven)

- § 8. Gjensidig bistand mellom Arbeids- og velferdsetaten og sosialtjenesten
- § 13. Felles lokale kontorer
- § 14. Samarbeid og oppgavedeling

Offentlighetsloven

§ 3 Hovudregel

§ 6 Forbod mot forskjellsbehandling

§ 8 Hovudregel om gratis innsyn

§ 10 Plikt til å føre journal. Tilgjengeleggjering av journalar og dokument på Internett

Opplæringsloven

§ 1-3. Tilpassa opplæring og tidleg innsats

§ 2-1. Rett og plikt til grunnskoleopplæring

§ 2-3. Innhald og vurdering i grunnskoleopplæringa

§ 2-3a. Fritak frå aktivitetar m.m. i opplæringa

§ 2-5. Målformer i grunnskolen

§ 2-6. Teiknspråkopplæring i grunnskolen

§ 2-8. Særskild språkopplæring for elevar frå språklege minoritetar

§ 2-9. Ordensreglement og liknande

§ 2-10 Bortvising

§ 2-11 Permisjon frå den pliktige opplæringa

§ 2-14 Punktskriftopplæring m.m.

§ 2-15 Rett til gratis offentleg grunnskoleopplæring

§ 2-16 Opplæring av elevar med behov for alternativ og supplerande kommunikasjon (ASK)

§ 4A-1 Rett til grunnskoleopplæring for vaksne

§ 4A-2 Rett til spesialundervisning på grunnskolen område

§ 4A-4 Kommunen og fylkeskommunen si plikt til å sørge for grunnskoleopplæring og vidaregåande opplæring for vaksne

§ 4A-5 Kompetansekrav for undervisningspersonell

§ 4A-7 Skyss m.m.

§ 4A-8 Rådgiving

§ 4A-9 Bortvising

§ 4A-12 Tilpassa opplæring

§ 5-1 Rett til spesialundervisning

§ 5-5 Unntak frå reglane om innhaldet i opplæringa

§ 5-6 Pedagogisk-psykologisk teneste

§ 6-2 Samisk opplæring i grunnskolen

§ 7-1 Skyss og innlosjering i grunnskolen

§ 7-3 Skyss for funksjonshemma og mellombels skadde eller sjuke

§ 7-4 Reisefølgje og tilsyn

§ 7-6 Skyss for barn under opplæringspliktig alder

§ 8-1 Skolen

§ 8-2 Organisering av elevane i klassar eller basisgrupper

§ 9-1 Leing

§ 9-2 Rådgiving og skolebibliotek

§ 9-3 Utstyr

§ 9-4 Lærebøker og andre læremiddel

§ 9-6 Om reklame i skolen

§ 9a-2 Det fysiske miljøet

§ 9a-3 Det psykososiale miljøet

§ 9a-4 Systematisk arbeid for å fremje helsa, miljøet og tryggleiken til elevane (internkontroll)

§ 10-4 Utlysing av stillingar

§ 10-6 Mellombels tilsetjing

§ 10-6a Tilsetjing på vilkår

§ 10-8 Kompetanseutvikling

§ 10-9 Politiattest

§ 11-1 Samarbeidsutval ved grunnskolar

§ 11-1a Skolemiljøutval ved grunnskolar

§ 11-2 Elevråd ved grunnskolar

§ 13-1 Plikt for kommunen til å sørge for grunnskoleopplæring og spesialpedagogisk hjelp

§ 13-3b Plikt for kommunen og fylkeskommunen til å sørge for ulykkesforsikring

§ 13-3d Plikt for kommunen og fylkeskommunen til å sørge for foreldresamarbeid

§ 13-4 Ansvar for skoleskyss m.m.

§ 13-6 Musikk- og kulturskoletilbod

§ 13-7 Skolefritidsordninga

§ 13-7a Plikt for kommunen til å ha tilbod om leksehjelp

§ 14-3 Kommunalt tilsyn med heimeopplæring

§ 15-3 Opplysningsplikt til barneverntenesta

§ 15-4 Opplysningsplikta til sosialtenesta

§ 15-5 Plikt til å delta i arbeidet med individuell plan

§ 15-6 Rett til å ta avgjerder på vegner av barnet når barneverntenesta har overteke omsorga

Overtakelse av matforvaltningen

§ 3 Forholdet til fordringshavere og andre rettighetshavere

§ 4 Innsyn

§ 6 Tvisteløsning

Panteloven

§ 6-1 Lovbestemt pant i fast eiendom

Pasientjournalloven

§ 7 Krav til behandlingsrettede helseregistre

§ 8 Virksomheters plikt til å sørge for behandlingsrettede helseregistre

§ 14 Registrering og melding av helseopplysninger

§ 18 Informasjon og innsyn

§ 19 Helseopplysninger ved helsehjelp

§ 22 Sikring av konfidensialitet, integritet og tilgjengelighet

§ 23 Internkontroll

§ 24 Overdragelse eller opphør av virksomhet

Pasient- og brukerrettighetsloven

§ 2-1 a Rett til nødvendig hjelp fra kommunens helse- og omsorgstjeneste

§ 2-1 b Rett til nødvendig helsehjelp fra spesialisthelsetjenesten

§ 4-6a Bruk av varslings- og lokaliseringsteknologi

Pasientskadeloven

§ 7 Plikt til å betale tilskudd til Norsk Pasientskadeerstatning for den offentlige helse- og omsorgstjenesten

Personopplysningsloven

Hele loven

Plan- og bygningsloven

§ 24-1 Kvalitetssikring og kontroll med prosjektering og utførelse

§ 1-1 Lovens formål

§ 1-4 Plan- og bygningsmyndighetenes oppgaver og andre myndigheters plikter overfor plan- og bygningsmyndighetene

§ 2-1 Kart og stedfestet informasjon

§ 2-2 Kommunalt planregister

§ 4-1 Planprogram

§ 4-2 Planbeskrivelse og konsekvensutredning

§ 4-3 Samfunnssikkerhet og risiko- og sårbarhetsanalyse

§ 5-1 Medvirkning

§ 5-2 Høring og offentlig ettersyn

§ 5-3 Regionalt planforum

§ 6-4 Statlig arealplan

§ 10-1 Kommunal planstrategi

§ 11-1 Kommuneplan

§ 11-2 Kommuneplanens samfunnsdel

§ 11-3 Virkningen av kommuneplanens samfunnsdel

§ 11-5 Kommuneplanens arealdel

§ 11-12 Oppstart av arbeid med kommuneplan

§ 11-14 Høring av planforslag

§ 11-16 Innsigelse og vedtak av departementet

§ 12-1 Reguleringsplan

§ 12-4 Rettsvirkning av reguleringsplan

§ 12-8 Oppstart av reguleringsplanarbeid

§ 12-14 Endring og oppheving av reguleringsplan

Sunnal kommune styre delegerer myndighet til å vedta små endringer i reguleringsplanen til administrasjonen

§ 13-2 Varighet og frist

§ 15-2 Grunneierens rett til å kreve innløsning ved reguleringsplan

§ 15-3 Erstatning for tap ved reguleringsplan

§ 16-2 Ekspropriasjon til gjennomføring av reguleringsplan

Deler av denne bestemmelsen kan kommunestyre ikke delegere

§ 16-3 Ekspropriasjon uavhengig av reguleringsplan

Deler av denne bestemmelsen kan kommunestyre ikke delegere

§ 16-10 Erstatningstomt, midlertidig husrom

§ 17-2 Forutsetning for bruk av utbyggingsavtaler

Deler av denne bestemmelsen kan kommunestyre ikke delegere

§ 18-1 Krav til opparbeidelse av veg og hovedledning for vann og avløpsvann

§ 18-2 Krav til opparbeidelse av fellesareal og av parkbelte i industriområde

§ 18-4 Refusjonsenheten
§ 18-6 Refusjonspliktig areal
§ 18-7 Fordelingsfaktorene
§ 18-8 Godkjenning av planer og foreløpig beregning av refusjon
§ 18-9 Fastsetting av refusjon
§ 20-1 Tiltak som omfattes av byggesaksbestemmelsene
§ 20-2 Søknadsplikt
§ 20-4 Søknadspliktige tiltak som kan forestås av tiltakshaver
§ 20-5 Tiltak som er unntatt fra søknadsplikt
§ 20-8 Unntak fra krav i loven for visse skjermingsverdige objekter
§ 21-1 Forhåndskonferanse
§ 21-2 Søknad om tillatelse
§ 21-3 Nabovarsel
§ 21-5 Den kommunale bygningsmyndighetens samordningsplikt
§ 21-6 Privatrettslige forhold
§ 21-7 Tidsfrister med særskilte virkninger
§ 21-8 Andre tidsfrister
§ 21-9 Bortfall av tillatelse
§ 23-1 Ansvar i byggesaker
§ 23-3 Krav til ansvarlig foretak. Omfang og varighet av ansvaret
§ 25-1 Tilsynsplikt
§ 25-2 Gjennomføring av tilsynet
§ 25-3 Tilsyn fra overordnet myndighet
§ 26-1 Opprettelse og endring av eiendom
§ 27-1 Vannforsyning
§ 27-2 Avløp
§ 27-3 Tilknytning til eksisterende private anlegg
§ 27-4 Atkomst
§ 27-5 Fjernvarmeanlegg
§ 28-1 Byggegrunn, miljøforhold mv.
§ 28-2 Sikringstiltak ved byggearbeid mv.
§ 28-3 Tiltak på nabogrunn
§ 28-4 Sikring ved gjerde
§ 28-5 Orden på og bruk av ubebygde areal. Sikringstiltak ved byggverk mv.
§ 28-6 Sikring av basseng, brønn og dam
§ 28-7 Den ubebygde del av tomta. Fellesareal
§ 29-2 Visuelle kvaliteter
§ 29-4 Byggverkets plassering, høyde og avstand fra nabogrense
§ 29-6 Tekniske installasjoner og anlegg
§ 29-9 Heis, rulletrapp og rullende fortau. Sikkerhetskontroll
§ 30-2 Byggverk og virksomhet som kan medføre fare eller særlig ulempe
§ 30-3 Skilt- og reklameinnretninger
§ 30-4 Andre varige konstruksjoner eller anlegg. Vesentlige terrenginngrep mv.
§ 31-1 Ivaretagelse av kulturell verdi ved arbeid på eksisterende byggverk
§ 31-2 Tiltak på eksisterende byggverk
§ 31-3 Sikring og istandsetting. Frakobling av vann- og avløpsledning
§ 31-5 Pålegg om og forbud mot riving

- § 31-6 Bruksendring og riving av bolig
- § 31-7 Tilsyn med eksisterende byggverk og arealer
- § 31-8 Utbedringsprogram
- § 32-1 Plikt til å forfølge ulovligheter
- § 32-2 Forhåndsvarsel
- § 32-3 Pålegg om retting og pålegg om stans
- § 32-4 Pålegg om stans og opphør med øyeblikkelig virkning
- § 32-5 Tvangsmulkt
- § 32-6 Forelegg om plikt til å etterkomme pålegg eller forbud
- § 32-7 Tvangsfullbyrdelse
- § 32-8 Overtredelsesgebyr
- § 33-2 Undersøkelse på fast eiendom
- § 34-2 Overgangsbestemmelser til plandelen
- § 34-4 Overgangsbestemmelser til byggesaksdelen

Pliktavleveringslova

- § 5 Kven som skal avlevere m.m.

Politi-loven

- § 14 Politivedtekter

Psykisk helsevernloven

- § 3- 1 Legeundersøkelse
- § 3- 2 Vedtak om tvungen observasjon
- § 3- 3 Vedtak om tvungent psykisk helsevern
- § 3- 6 Varslings- og bistandsplikt for offentlig myndighet
- § 4- 1 Individuell plan

Rådet for menneske med nedsatt funksjonsevne

- §§ 1, 5, 7

Serveringsloven

- § 3 Bevilling
- § 5 Krav om etablererprøve
- § 8 Krav til søknaden
- § 9 Innhenting av uttalelser
- § 10 Behandlingsfrist
- § 11 Opplysnings- og meldeplikt
- § 13 Kontroll
- § 22 Overdragelse av serveringssted
- § 24 Bortfall av bevilling ved død

Sikkerhetsloven

- § 5 Den enkelte virksomhets plikter
- § 12 Plikt til å beskytte sikkerhetsgradert informasjon
- § 15 Monitoring av og inntrengning i informasjonssystemer
- § 17a Klassifisering av skjermingsverdige objekter

- § 17b Plikt til å beskytte skjermingsverdig objekt
- § 20 Gjennomføring av personkontroll
- § 23 Klareringsmyndighet og autorisasjonsansvarlig
- § 27 Inngåelse av sikkerhetsavtale

Sivilbeskyttelsesloven

- § 12 Kommunens plikter
- § 13 Anskaffelse, lagring og vedlikehold av Sivilforsvarets materiell
- § 14 Kommunal beredskapsplikt - risiko- og sårbarhetsanalyse
- § 15 Kommunal beredskapsplikt - beredskapsplan for kommunen
- § 18 Allmennhetens bistand ved evakuering
- § 20 Etablering av offentlige og private tilfluktsrom
- § 22 Tilfluktsromtjeneste i beredskapssituasjoner

Skattebetalingsloven

- § 5-1 Skattekort
- § 5-4 Plikt til å foreta forskuddstrekk
- § 5-5 Forskuddstrekkets størrelse
- § 5-10 Gjennomføring av forskuddstrekk
- § 5-11 Opplysninger om forskuddstrekk
- § 5-13 Kontroll av arbeidsgivere
- § 5-13a. Pålegg om bokføring

Skatteforvaltningsloven

- § 8-3 Skattemelding for merverdiavgift
- § 15-2 Søksmål fra departementet eller en kommune
- § 15-7 Avgjørelse i fordelingstvist

Skatteloven

- § 1-2 Hvem som pålegger skatt
- § 2-5 Fylkeskommune og kommune
- § 2-37 Begrensning av skatteplikt for å unngå internasjonal dobbeltbeskatning
- § 6-3 Underskudd

Skogbruksloven

- § 5 Skogregistrering og skogbruksplan
- § 6 Forynging og stell av skog
- § 7 Vegbygging i skog
- § 8 Hogst og måling
- § 9 Førebyggjande tiltak
- § 10 Tiltak etter skade på skog
- § 11 Meldeplikt
- § 12 Vernskog
- Sunndal kommunestyre er høringsinstans ved fastsettelse av grense og regler for vernskog*
- § 15 Bruk av skogfondet
- § 20 Tilsyn, kontroll og rapportering

Smittevernloven

- § 4-1 Møteforbud, stenging av virksomhet, begrensning i kommunikasjon, isolering og smittesanerering
- § 4-4 Transport av smittefarlig materiale
- § 4-7 Sykehusinfeksjoner
- § 4-9 Plikt for helsepersonell til å gjennomgå opplæring, følge faglige retningslinjer og gjennomføre tiltak
- § 4-10 Informasjonsplikt og bistandsplikt for andre myndigheter
- § 7-1 Kommunens oppgaver
- § 7-2 Kommunelegens oppgaver
- § 7-11 Forskrifter om organisering, samarbeid, oppgaver, utgiftsfordeling og smittevernberedskap

Sosialtjenesteloven

- § 3 Kommunens ansvar
- § 4 Krav til forsvarlighet
- § 5 Internkontroll
- § 6 Opplæring av kommunens personell
- § 7 Kommunens økonomiske ansvar
- § 12 Informasjon og generell forebyggende virksomhet
- § 13 Samarbeid med andre deler av forvaltningen
- § 14 Samarbeid med frivillige organisasjoner
- § 15 Boliger til vanskeligstilte
- § 16 Beredskapsplan, hjelpeplikt og gjensidig bistand
- § 17 Opplysning, råd og veiledning
- § 18 Stønad til livsopphold
- § 19 Stønad i særlige tilfeller
- § 21 Stønadsformer
- § 22 Utbetaling av stønad
- 23 Følgen av at det er gitt uriktige opplysninger
- § 25 Refusjon i underholdsbidrag
- § 26 Refusjon i ytelser fra folketrygden m.m.
- § 27 Midlertidig botilbud
- § 28 Rett til individuell plan
- § 31 Iverksetting av programmet
- § 32 Programmets varighet
- § 33 Individuell plan for deltakere i kvalifiseringsprogram
- 34 Stans av kvalifiseringsprogrammet på grunn av den enkeltes forhold
- § 35 Kvalifiseringsstønad
- § 36 Fravær og permisjon fra kvalifiseringsprogrammet
- § 37 Samordning mellom kvalifiseringsstønad og arbeidsinntekt mv.
- § 38 Samordning mellom kvalifiseringsstønad og andre offentlige ytelser
- § 39 Utbetaling av kvalifiseringsstønad
- § 40 Trekk i framtidige utbetalinger m.m.
- § 42 Plikt til å rådføre seg med tjenestemottaker
- § 43 Innhenting av opplysninger
- § 46 Folkevalgt organs sammensetning i enkeltsaker

49 Avgjørelse av tvister

Spesialisthelsetjenesteloven

§ 2-1b Beredningsplan

Stadnamnloven

§ 6 Nærmere om saksbehandlingen

Statens Pensjonskasseloven

§ 47

Stiftelsesloven

§ 27a Kjønnrepresentasjon når staten, en fylkeskommune eller kommune oppnevner medlemmer av styret

Straffeloven

§ 45 Vilkår ved prøveløslatelse

Straffeprosessloven

§ 81 a

Kommunestyret gir fullmakt til rådmannen til å begjære påtale når det gjelder verdier eller interesser som kommunen forvalter eller fører tilsyn med.

§ 188

Strålevernloven

§ 18 Tilsyn og vedtak. Tilsynsmyndighetens rett til adgang, opplysninger og gjennomføring av målinger

Tilskott til livssynssamfunn

§ 3

Tobakkskadeloven

Interkommunal røyke- og skjenkekontrollør gjennomfører kontroller og skriver rapporter som behandles i oppvekst- og omsorgsutvalget

§ 5 Forbud mot synlig oppstilling av tobakksvarer og røykeutstyr

§ 13 Tilsyn med røykeforbudet

§ 29 Tilsyn med tobakksforbudene

Truomssamfunnslova

§ 19

Tvangsfullbyrdelsesloven

§ 7-1 Innledning

§ 8-1 Innledning

§ 10-1 Innledning

§ 11-1 Innledning

§ 12-1 Innledning

§ 13-1 Innledning

Tvisteloven

§ 2-1 Partsevne

§ 2-5 Stedfortreder for upersonlige rettssubjekter

§ 6-7 Prosessfullmektiger og medhjelpere

Vannressursloven

§ 7 (vannets løp i vassdrag og infiltrasjon i grunnen)

§ 9 (kvalitetsmål for vassdrag)

§ 11 (kantvegetasjon)

§ 16 (allmennhetens rådighet over vassdrag)

§ 34 (kraftutbygging i vernede vassdrag)

§ 53 (tilsyn)

§ 54 (internkontroll)

§ 55 (rett til opplysninger og synfaring)

§ 56 (oppsetting av vannmerker)

§ 57 (undersøkelser)

§ 61 (umiddelbar iverksetting ved vassdragsmyndigheten)

§ 62 (bruk av andres eiendom ved iverksetting)

Vass- og avløpsanleggloven

§ 1 Kommunalt eigarskap til vass- og avløpsanlegg

§ 2 Kommunalt løyve til privat vass- og avløpsanlegg

§ 6 Lovpant og tvangsgrunnlag for utlegg

Veglova

§§ 29, 31, 32, 33, 34, 36, 37, 40, 43, 44, 48, 50, 51, 52, 57

Vegtrafikkloven

§ 5 Skiltregler m.m.

§ 7 Særlige forbud mot trafikk.

§ 38 Panterett og inndriving m.m

Viltloven

§ 7 (forbud mot vilt i fangenskap)

§ 20 (bruk av våpen under jakt)

§ 23 (bruk av hund under jakt)

§ 24 (fangst)

§ 29 (retten til jakt i sameiestrekning)

§ 39 (obligatorisk jegerprøve)

§ 48 (viltfondets og kommunens eiendomsrett)