

REGNINGSSKJEMA FOR SKYSS/TAPT ARBEIDSFORTJENESTE

Bruk et skjema per utvalg.

Utvalg: _____ Tidsrom (kvartal/halvår) _____

Navn: _____ Fødselsnr.: _____ Skatteprosent: _____

Adresse: _____ Bankkonto: _____

1 REISEGODTGJØRELSE						
	Reist (Fra - til)	Kjøring		Tillegg pass.		Budsjettpost
Dato:		Kode	Ant. km:	Kode	Ant. km	(Fylles ut av komm.)
		0460		1460		11601.
		0460		1460		
		0460		1460		
		0460		1460		
		0460		1460		
		0460		1460		

2 ERSTATNING FOR TAPT ARBEIDSFORTJENESTE/ IKKE-LEGITIMERT					
Dato	Tidsrom (fra kl - til kl)	Kode	Sum timer	Beløp	Budsjettpost
		0201			10802.
		0201			
		0201			
		0201			
		0201			
		0201			

3 ERSTATNING FOR TAPT ARBEIDSFORTJENESTE/LEGITIMERT					
Dato	Tidsrom (fra kl - til kl)	Kode	Sum timer	Beløp	Budsjettpost
		0131			10802.
		0131			
		0131			
		0131			
		0131			
		0131			

4 UTGIFTER I FØLGE BILAG					
Sum utlegg alle møter (Legg ved kvitteringer)		0666			11700.
For attestasjon og anvisning:			Antall km	Beløp	Budsjettpost
Sum km kjøring (sats pr km 5,30/passasjer 1,00)		0460			11600.
Sum km passasjerer		1460			11601.
Sum ulegitimert tap		0201			10802.
Sum legitimert tap		0131			10802.
Sum utlegg		0666			11700.

Evt. attestasjon fra arbeidsgiver (legitimert tap): _____

Dato _____ Underskrift : _____

Attestert/..... Anvist/.....

Forskrift om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder i Sunndal kommune

Se forskrift på kommunens nettside [Forskrift om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder i Sunndal kommune](#) for mer informasjon (K-sak 53/23, møte 13.12.2023, revidert k-sak 24/26, møte 25.03.2026)

§ 4 RETT TIL DEKNING AV UTGIFTER OG ØKONOMISK TAP

Den som har et tillitsverv i Sunndal kommune har krav på

- a) Erstatning for tapt inntekt som følge av vervet
- b) Skyss-, kost- og overnattingsgodtgjøring for reiser i forbindelse med vervet
- c) Dekning av utgifter som følge av vervet, også utgifter til andre for å utføre nødvendige arbeidsoppgaver, barnepass og andre omsorgsoppgaver man i forbindelse med utførelsen av vervet ikke selv kan utføre

Krav skal fremsettes for politisk sekretariat så snart som mulig og senest 1 år etter at kravet oppstod. Kravet skal dokumenteres. Krav etter bokstav a eller c som ikke kan dokumenteres, dekkes likevel dersom utgiftene eller tapet er sannsynliggjort på annen måte.

§ 4.1 DEKNING AV TAP I ARBEIDSINNTEKT

4.1.1 Legitimert tap:

Gjelder for arbeidstakere og selvstendig næringsdrivende.

4.1.2 Ikke legitimert tap:

Gjelder for folkevalgte som ikke er i ordinært lønnet arbeidsforhold (eksempelvis hjemmearbeidende, deltidsansatte, trygdede, bønder, pensjonister og studenter) dersom de har arbeidsinntekt/tar på seg lønnet arbeid av kortere eller lengre varighet (tilkallingsvikar el.lign.) og må si nei til et slikt arbeid grunnet et politisk møte.

Selvstendig næringsdrivende kan få godtgjøring etter dette punkt dersom de ikke får godtgjøring etter reglene i 4.1.1 legitimert tap.

GJELDENDE SATSER I 2026:

Gjeldende satser skyss:

Egen bil:	kr 5,30 per km
Tillegg for hver passasjer	kr 1,00 per km

Satser for ulegitimert tap i arbeidsinntekt:

Møter over 3 timer:	kr 2 212 per dag
Møter under 3 timer:	kr 1 106 per dag