



Sunndal kommune
- kraftsenteret mellom fjord og fjell

Alkoholpolitisk handlingsplan 2020-2024



Vedtatt av Sunndal kommunestyre 16.06.2020, sak 48/20



Sunndal kommune

- kraftsenteret mellom fjord og fjell

Forord

Alkoholpolitisk handlingsplan angir mål, retningsvalg og tiltak for det alkoholpolitiske arbeidet i Sunndal kommune. Gjennom denne planen ønsker vi å legge til rette for en helhetlig og samlet alkoholpolitikk. Vår overordnede målsetting med alkoholpolitikken er å redusere de samfunnsmessige og individuelle skadevirkninger alkoholforbruk kan gi. Samt at vi ønsker ha en alkoholpolitikk som er forutsigbar og tydelige overfor eksisterende og nytt næringsliv.

Kommunen er gjennom alkoholloven § 1-7 d pålagt å utarbeide en alkoholpolitisk handlingsplan, og departementet kan gi forskrifter om innholdet av kommunal alkoholpolitisk handlingsplan. Handlingsplanen vedtas av kommunestyret i begynnelsen av hver valgperiode og gjelder for 4 år av gangen.

Folkehelseloven gir kommunen ansvar for folkehelsearbeid. Kommunen skal fremme befolkningenes helse, trivsel, gode sosiale og miljømessige forhold og bidra til å forebygge psykisk og somatisk sykdom, skade eller lidelse, bidra til utjevning av sosiale helseforskjeller og bidra til å beskytte befolkningen mot faktorer som kan ha negativ innvirkning på helsen. Kommunen skal fremme folkehelse innen de oppgaver og med de virkemidler vi er tillagt, herunder lokal utvikling og planlegging, forvaltning og tjenesteyting.

Alkoholloven gir kommunen ansvar for tildeling av salgs- og skjenkebevillinger, og for å føre kontroll med og iverksette sanksjoner mot salgs- og skjenkestedene ved eventuelle avvik. All omsetning av alkoholholdig drikk krever særskilt offentlig tillatelse (bevilling). Kommunens behandling av bevillinger regulerer tilgjengeligheten av alkohol ved å bestemme hvor og når det kan skjenkes og selges alkohol, og hvem som kan drive slik virksomhet.

Kommunens lokale bestemmelser og regulering av salgs- og skjenkebestemmelsene er viktige virkemidler for å begrense alkoholrelaterte skader.

Den alkoholpolitiske handlingsplanen skal angi rammer for behandling av saker etter alkoholloven og gi politikere, innbyggere og næringsdrivende en oversikt over hva som blir lagt til grunn ved behandlingen i slike saker, slik at det blir forutsigbarhet for alle parter.



Innhold

1.	Bakgrunn og forankring.....	5
1.1	Bakgrunn	5
1.2	Forankring i kommuneplanens samfunnsdel	5
1.3	Regelverk	6
1.4	Lovens formål-alkolloven § 1-1	6
1.5	Overordnet målsetting	7
1.6	Kommunens ansvar og virkemidler.....	8
2.0	Dagens situasjon.....	8
3.0	Retningslinjer for behandling av salgs- og skjenkebevillingsaker i Sunndal kommune.....	9
3.1	Generelle bestemmelser	9
3.1.1	Grunnlaget for kommunens alkohol /bevillingspolitikk	9
3.1.2	Definisjoner	9
3.1.3	Aldersgrenser	9
3.1.3	Salgsbevilling for alkoholdig drikke gruppe 1-tilsvarende øl.....	9
3.1.4	Skjenkebevilling	10
3.1.5	Alminnelig skjenkebevilling	10
3.1.6	Skjenkebevilling for enkeltanledning-åpent arrangement.....	10
3.1.7	Ambulerende skjenkebevilling- lukket / sluttet selskap.....	11
3.1.8	Høringsinstanser.....	11
3.2	Kommunens alkoholpolitiske skjønn.....	12
3.2.1	Antall salgs- og skjenkebevilling	12
3.2.2	Type sted, stedets målgruppe etc	12
3.2.3	Beliggenhet og hensyn til lokalmiljøet	13
3.2.4	Næringspolitiske hensyn	13
3.2.5	Hensynet til offentlig ro og orden	13
3.2.6	Trafikk forhold	14
3.3	Krav til egnethet	14
3.3.1	Vandel.....	14
3.3.2	Kunnskapsprøver	14
3.3.3	Ansvarlig vertskap	15
3.3.4	Bevillingsperiodens lengde.....	15
3.3.5	Salgs- og skjenketider	15



4.0 Tildeling og utøvelse av salgs- og skjenkebevillinger	16
4.1 Krav til søknad om salgsbevilling	16
4.2 Krav til søknad om skjenkebevilling	16
4.3 Krav til søknad om serveringsbevilling	17
4.4 Krav til internkontroll	17
5.0 Behandling av søknader	18
5.1 Hvem gjør hva- oversikt over delegering av myndighet	18
5.1.1 Delegert fra Sunndal kommunestyre til oppvekst- og omsorgsutvalget.....	18
5.1.2 Delegert fra Sunndal kommunestyre til kommunedirektøren.....	18
5.2 Endring av bevilling	18
5.3 Saksbehandling.....	19
5.4 Saksbehandlingstid.....	19
5.5 Kontroll med salgs- og skjenkebevillinger	20
6.0 Reaksjoner ved brudd på salgs- og skjenkebestemmelsene-prikksystemet.....	21
6.1 Alkoholforordningens kap. 10 om inndragning av salgs- og skjenkebevillinger.....	22
6.2 Periode for beregning av prikker:.....	22
6.3 Prikktildeling (forordningen § 10-3)	22
6.3.1 Følgende overtredelser fører til tildeling av åtte prikker	23
Følgende overtredelser fører til tildeling av fire prikker	23
6.3.3 Følgende overtredelser fører til tildeling av to prikker	23
6.3.4 Følgende overtredelser fører til tildeling av en prikk.....	24
6.3.5 Skjønnsutøvelse ved prikktildeling (§ 10-4).....	24
6.3.6 Saksbehandling i kommunen ved tildeling av prikker	25
6.3.7 Gebyr for salg og skjenking.....	25
6.3.8 Omsetningsoppgaver	26
6.4 Klageadgang	26
7.0 Lenker	27



1. Bakgrunn og forankring

1.1 Bakgrunn

Etter alkoholoven § 1-7d er kommunen pålagt å utarbeide en alkoholpolitisk handlingsplan. Alkoholpolitisk handlingsplan er et strategisk dokument som angir mål, retningsvalg og tiltak for det alkoholpolitiske arbeidet i Sunndal kommune. Handlingsplanen vedtas av kommunestyret i begynnelsen av hver valgperiode og gjelder for fire år av gangen. All omsetning av alkoholholdig drikk krever særskilt offentlig tillatelse (bevilling). Alkoholoven gir kommunen ansvar for tildeling av salgs- og skjenkebevillinger, og for å føre kontroll med og iverksette sanksjoner mot salgs- og skjenkestedene ved eventuelle avvik. Kommunens behandling av bevillinger regulerer tilgjengeligheten av alkohol ved å bestemme hvor og når det kan skjenkes og selges alkohol, og hvem som kan drive slik virksomhet.

Handlingsplanen er forankret i følgende planer:

- Kommuneplanens samfunnsdel 2014-2020
- Statusrapport folkehelse Sunndal kommune 2015
- Plan for psykisk helse og rusarbeid for personer over 18 år i Sunndal kommune 2017-2020
- Næringsplan 2015-2020

1.2 Forankring i kommuneplanens samfunnsdel

Kommuneplanens samfunnsdel 2014-2020 er kommunens overordnede mål og styringsdokument. Samfunnsdelen av kommuneplanen er i hovedsak et dokument som beskriver status og utvikling i Sunndal kommune. Vi får her en beskrivelse av de strategier Sunndal kommune vil ta i bruk for å møte de ulike utfordringer vi står overfor.

En av de kommunale målsettingene er:

«God helse og livskvalitet for alle»

Strategier for å oppnå dette er:

- Ha folkehelse som tema i all kommunal planlegging.
- Fremme universell utforming
Gode boliger og bomiljø for alle
- Legge til rette for en trygg, aktiv og verdig alderdom.
Kultur gir helse og livskvalitet



Sunndal kommune

- kraftsenteret mellom fjord og fjell

- Samarbeid med lokale lag og organisasjoner

Under kommuneplanenes handlingsdel

Mål 7- «God helse og livskvalitet for alle» er et av tiltakene:

- Økt fokus på forebyggende arbeid innen rus og psykiatri.
- Utarbeide en oversikt over helsetilstanden til befolkningen.

En annen av de kommunale målsettingen er at vi skal ha «et vekstkraftig og inkluderende næringsliv»

To av strategiene for å oppnå dette er:

- Samarbeid med lokalt næringsliv for å sikre eksisterende og utvikle nye arbeidsplasser.
- Stimulere og tilrettelegge for nyetableringer og vekst i nye bedrifter.

Alkoholpolitisk handlingsplan legger først og fremst vekt på folkehelseaspektet, men også andre sider ved samfunnsutviklingen, som hensyn til forutsigbarhet for næringsliv, ønskes ivaretatt.

1.3 Regelverk

Følgende lover og forskrifter setter rammer og gir føringer for den alkoholpolitiske handlingsplanen:

- Lov av 2. juni 1989 nr. 27 om omsetning av alkoholholdig drikk mv – videre omtalt som alkoholloven.
- Forskrift av 8. juni 2005 nr. 538 om omsetning av alkoholholdig drikk mv. – videre kalt alkoholforskriften.
- Lov av 13. juni 1997 nr. 55 om serveringsvirksomhet – videre omtalt som serveringsloven.
- Forskrift om åpningstid/skjenketid ved serveringssteder, Sunndal kommune, Møre og Romsdal. Fastsatt av Sunndal kommunestyre 8 september 1998.

1.4 Lovens formål-alkoholloven § 1-1

Reguleringen av innførsel og omsetning av alkoholholdig drikk etter denne lov har som mål å begrense i størst mulig utstrekning de samfunnsmessige og individuelle



skader som alkoholbruk kan innebære. Som et ledd i dette sikter loven på å begrense forbruket av alkoholholdige drikkevarer.

1.5 Overordnet målsetting

Kommunen skal sikre at lokal alkoholpolitikk medvirker til at omsetning av alkohol skjer på forsvarlig vis og innfor lovens rammer. Kommunen skal hindre diskriminering og sikre tilgjengelighet for alle.

Det er ønskelig å sørge for gode og varierte møteplasser for befolkningen i restauranter og andre skjenkesteder.

Folkehelseloven § 4 bestemmer at kommunen skal fremme befolkningens helse og bidra til å forebygge sykdom, skade eller lidelse, og bidra til å beskytte befolkningen mot faktorer som kan ha negativ innvirkning på helsen. Kommunen skal videre iverksette nødvendige tiltak for å møte kommunens folkehelseutfordringer, som tiltak knyttet til skader og alkoholbruk, jf. § 7.

Alkoholforbruk kan føre til både helsemessige og sosiale skadevirkninger. Folkehelse og forebygging av alkoholrelaterte skader skal derfor ligge til grunn for alkoholpolitikken.

Bevillingspolitikken skal bidra til å redusere de negative konsekvensene alkohol har for enkeltpersoner, deres familier og for samfunnet.

Sunndal kommune som bevillingsmyndighet, bevillingshavere og andre aktører har videre et felles ansvar for å opprettholde et trygt uteliv og sørge for at omsetning av alkohol foregår i samsvar med gjeldende lovverk og kommunale vedtak.

Gjennom alkoholpolitisk handlingsplan skal kommunen legge til rette for en helhetlig og samlet alkoholpolitikk, samt en forutsigbar saksbehandling fra kommunens side.

Sunndal kommunes overordnede målsetting med alkoholpolitikken er:

- Begrense skadevirkninger av alkohol
- Å være forutsigbare, tydelige og tilgjengelige
- Være et styringsredskap for å sikre forsvarlige vurderinger av lokalisering, salgs- og skjenkesteder, bevillingsperiode, vandel og alkoholfrie møtesteder
- Systematisk sikre at salgs- og skjenkesteder overholder regelverk
- Skape forutsigbarhet for eksisterende og nytt næringsliv



Sunndal kommune

- kraftsenteret mellom fjord og fjell

1.6 Kommunens ansvar og virkemidler

Alkoholoven § 1-4a sier at salg, skjenking og tilvirking av alkoholholdig drikk bare kan skje på grunnlag av bevilling etter alkoholoven. Alkoholoven gir kommunene ansvar for tildeling av salgs- og skjenkebevillinger, og for å føre kontroll med og iverksette sanksjoner mot salgs- og skjenkestedene ved eventuelle avvik.

Kommunens behandling av bevillinger regulerer tilgjengeligheten av alkohol ved å bestemme hvor og når det kan skjenkes og selges alkohol, og hvem som kan drive slik virksomhet.

Loven gir likevel kommunen stor frihet og ansvar når det gjelder å bestemme sin egen alkoholpolitikk. Bevilling til å selge eller skjenke alkohol er ingen rettighet, og det er opp til den enkelte kommune å avgjøre om en bevilling skal gis eller ikke.

Kommunens lokale bestemmelser og regulering av salgs- og skjenkebestemmelsene er viktige virkemidler for å begrense alkoholrelaterte skader. Kommunen skal ivareta helse og sosialpolitiske hensyn på best mulig måte, samtidig som det er viktig å ivareta næringspolitiske hensyn.

Handlingsplanen skal angi rammer for behandling av saker etter alkoholoven og gi politikere, innbyggere og næringsdrivende en oversikt over hva som blir lagt til grunn ved behandlingen i slike saker.

2.0 Dagens situasjon

Sunndal kommune har ved inngangen til 2020 18 innvilgede skjenkebevillinger til ulike skjenkesteder. Sunndal kommune har videre 6 salgsbevillinger til ulike dagligvarebutikker og ett vinmonopol.

Salgs- og skjenkepolitisk handlingsplan skal evalueres og rulleres hvert fjerde år, ved ny kommunestyreperiode.



3.0 Retningslinjer for behandling av salgs- og skjenkebevillingsaker i Sunndal kommune

3.1 Generelle bestemmelser

3.1.1 Grunnlaget for kommunens alkohol /bevillingspolitikk

- Alkoholloven.
 - Alkoholforskriften.
 - Forskrift om åpningstid/skjenketid ved serveringssteder i Sunndal kommune
- Alkoholpolitisk handlingsplan angir retningslinjene og rammene for kommunens bevillingspolitikk for resten av inneværende kommunestyreperiode 2020-2024.

3.1.2 Definisjoner

- Alkoholfri drikk: Drikk som inneholder under 0,7 volumprosent alkohol.
- Alkoholsvak drikk: Drikk som inneholder fra og med 0,7 til og med 2,5 volumprosent alkohol.
- Alkoholholdig drikk gruppe 1: Drikk som inneholder over 2,5 og høyst 4,7 volumprosent alkohol.
- Alkoholholdig drikk gruppe 2: Drikk som inneholder over 4,7 og mindre enn 22 volumprosent alkohol.
- Alkoholholdig drikk gruppe 3: Drikk som inneholder fra og med 22 til og med 60 volumprosent alkohol.

3.1.3 Aldersgrenser

Alkoholholdig drikke gruppe 1 og 2 har aldersgrense 18 år.

Alkoholholdig drikke gruppe 3 har aldersgrense 20 år.

Ansatte på salgs- og skjenkested har ved tvil om alder rett og plikt til å kreve legitimasjon fra gjester.

3.1.3 Salgsbevilling for alkoholholdig drikke gruppe 1-tilsvarende øl

Alle salgssteder som skal selge alkoholholdig drikke, må ha salgsbevilling fra kommunen.

Det gis ikke salgsbevilling for alkoholholdig drikk til bensinstasjon eller kiosk, jf. Alkoholforskriften § 3-4. Med «bensinstasjon» forstås utsalgssted som i det vesentlige selger bensin, olje og andre varer som er nødvendig for drift av eller



vedlikehold av motorkjøretøyer og motorbåter. Med «kiosk» forstås utvalg som i det vesentlige selger kioskvarer.

I Sunndal kommune kan det gis bevilling for salg av alkoholholdig drikke inntil 4,7 volumprosent til dagligvarebutikker. Med dagligvarebutikk menes forretninger som i hovedsak omsetter alminnelige dagligvarer som matvarer og husholdningsvarer.

Kommunen kan bestemme om det kun er butikker med et bredt vareutvalg eller spesialbutikker som får salgsbevilling for ølsalg.

3.1.4 Skjenkebevilling

Alle serveringssteder som skal servere alkoholholdig drikke, må ha skjenkebevilling.

Det kan innvilges faste skjenkebevillinger for alle tre alkoholgrupper samlet, alternativt for bare gruppe 1 eller for gruppe 1 og 2. Bevilling for alkoholgruppe 3 inkluderer alltid gruppe 1 og 2. Type alkoholholdig drikk som kan skjenkes kan knyttes opp til ulike typer driftskonsept som f.eks. spisested, dansested, rent skjenkested, overnattingssted, festivaler og konserter.

Det kan også gis skjenkebevilling for et åpent arrangement ved en bestemt anledning eller for et lukket arrangement ved en enkelt anledning.

Det kan søkes om utendørs skjenking i tilknytning til serveringsstedet. Utendørs skjenkeareal skal være tydelig avgrenset med gjerde eller lignende. Grunneier må ha gitt tillatelse til bruken av utearealet. Søknaden skal inneholde kartskisse over uteområdet der gjerder, bord osv. er tydelig markert.

For å sikre at alkohollovens bestemmelser om skjenking til mindreårige eller åpenbart påvirkede personer er det krav til forsvarlig vakthold ved skjenkeområdet. Ved større arrangementer og skjenkesteder som har stort antall gjester, skal vaktene være godkjent av politiet.

3.1.5 Alminnelig skjenkebevilling

Alminnelig skjenkebevilling gis som en fast skjenkebevilling til et bestemt sted. Bevilling gis bare til etablerte firma/selskap (med organisasjonsnummer) for inntill 4 år om gangen.

3.1.6 Skjenkebevilling for enkeltanledning-åpent arrangement

Det kan gis bevilling for enkeltanledninger. Enkeltanledninger er åpne arrangement som festivaler, konserter mv. Det må være en styrer og stedfortreder for bevillingen. Disse må ha uklanderligandel, men det er ikke krav til bestått kunnskapsprøve i alkoholloven.



Ved større arrangementer stilles det en rekke krav til arrangøren. Et større arrangement defineres som er arrangement som er tilgjengelig for allmenheten, og der det er et visst farepotensial ved uforutsette hendelser. Det finnes egne veiledere for slike arrangementer, for eksempel «Veileder for sikkerhet ved store arrangementer», utarbeidet av Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap.

Krav som gjelder for større arrangement er bl.a. at arrangøren må ha tillatelse og retningslinjer fra politiet. Retningslinjene skal inneholde bestemmelser om bl.a. vakthold for arrangementet. Brannvesenet skal også ha melding.

3.1.7 Ambulerende skjenkebevilling- lukket / sluttet selskap

Med et «sluttet selskap» menes at det er samlet en bestemt krets med mennesker i forbindelse med et bestemt formål i et bestemt lokale, for eksempel et bryllup, konfirmasjon, jubileum osv. Deltakerne i selskapet må ha en eller annen tilknytning til de som inviterer til selskapet. Det er ikke tilstrekkelig at man skriver seg på en liste eller kjøper billetter i forkant av arrangementet. Vanlige medlemsmøter i en forening vil ikke oppfylle lovens krav til sluttet selskap. Klubber o.l. med begrenset medlemskap regnes ikke i seg selv som sluttet selskap. Sluttet selskap er det samme som lukket selskap.

Kommunestyret kan gi en eller flere bevillinger som ikke blir knyttet til bestemt person eller skjenkested, og kan tillate at en eller flere av disse bevillinger blir utøvd på et sted eller steder som godkjennes for en enkelt anledning og for skjenking til deltakere i sluttet selskap.

En ambulerende bevilling kan ikke utvides til å omfatte tilvirkning eller innførsel av alkoholholdig drikk for skjenking i egen virksomhet, jf. alkoholloven § 4-5.

Dette er bevillinger som godkjennes for en enkelt anledning og da for sluttet/lukket selskap.

Skjønn benyttes der skillet mellom lukket og åpent arrangement er uklart.

3.1.8 Høringsinstanser

Ved søknad om skjenkebevilling skal det innhentes uttalelser fra NAV og politiet.

Det bør også innhentes uttalelse fra skatte- og avgiftsmyndighetene. Ved behov kan det også innhentes uttalelser fra f.eks. plan- og bygningsmyndighetene, skole, grunneier, sameie og andre berørte parter. Dette for å sikre at lover og retningslinjer overholdes.



Sunndal kommune

- kraftsenteret mellom fjord og fjell

3.2 Kommunens alkoholpolitiske skjønn

Alkoholloven bygger på at kommunen selv kan styre sin alkoholpolitikk innenfor rammer gitt i lov og forskrift. Den enkelte kommune har høy grad av selvstendighet ved fastsettelse av retningslinjer som legges til grunn ved behandling av søknader om bevilning.

Når det gjelder det alkoholpolitiske skjønnet, er alle hensyn som fremmer alkohollovens formål relevante.

Kommunens avgjørelse skal være alkoholpolitisk saklig. Kommunens saksbehandling skal ikke være vilkårlig.

Forskjellsbehandling skal ikke forekomme med mindre det kan forsvares alkoholpolitisk.

Forskjellsbehandling skal begrunnes, fremme lovens formål og ikke innebære favorisering eller myndighetsmisbruk.

I samsvar med alkoholloven kan punktene i kapittel 3.2.1- 3.2.6 og legges til grunn for skjønnsvurdering.

3.2.1 Antall salgs- og skjenkebevilning

Det er anledning til å sette tak på antall bevilninger totalt, innenfor bestemte områder eller når det gjelder ulike driftskonsept. Det kan legges vekt på ønske om alkoholfrie soner eller områder i kommunen.

Et tak på antall salgs- og skjenkebevilninger av alkoholpolitiske hensyn, må begrunnes ut fra alkohollovens formål.

Sunndal kommune har ikke praktisert tak på antall salgs- og skjenkebevilninger.

Sunndal kommune har heller ikke tak på antall ambulerende bevilninger, med har de siste bevilningsperiodene hatt to ambulerende bevilninger.

3.2.2 Type sted, stedets målgruppe etc

Sunndal kommune legger følgende føringer til grunn:

- En ønsker ikke åpne for skjenkebevilninger til andre typer handels- og servicevirksomheter som f.eks. bensinstasjoner, frisører, kiosker og lignende.
- Det gis ikke skjenkebevilninger (fast eller ambulerende) til barnehager, skoler, bowlinghaller, idrettsanlegg o.l der barn og unge utgjør en viktig brukergruppe, når virksomheten er i vanlig bruk.



Sunndal kommune

- kraftsenteret mellom fjord og fjell

- Det settes som vilkår for skjenkebevillinger at skjenkestedet også skal servere kaffe, te etc. også på kveld- og nattetid. Alle alkoholfrie drikker skal være synlige ved bardisk.
- Ved salgsstedene skal alkoholfritt øl, oppbevares i kjøleskap sammen med alkoholholdig øl, som et alkoholfritt alternativ. Lettøl må også stå i kjøleskap.

3.2.3 Beliggenhet og hensyn til lokalmiljøet

Sunndal kommune legger følgende føringer til grunn:

- Skjenkesteder som befinner seg i eller i nærheten av boligområder, oppvekstmiljø, idrettshaller o.l. må tilpasse åpnings – og skjenketiden av hensyn til nærområdet.
- Ved store /uoversiktlige arrangement må fysiske eller praktiske tiltak settes i verk for å hindre skjenking av mindreårige.
- Vakter på bygdefester må være over 18 år. Det utarbeides en kommunal brosjyre som klargjør reglene for slikt arrangement. Vaktene må være kjent med, og i stand til å håndheve reglene. Om nødvendig må de få opplæring/kursing.

3.2.4 Næringspolitiske hensyn

Ved vurdering av næringspolitiske hensyn kan følgende forhold legges til grunn:

- Unngå av monopolsituasjoner
- Ønske om å stimulere utvikling i visse deler av kommunen

Hensynet til trygghet, velferd og helse vil bli tillagt større vekt enn næringshensyn i bevillingssaker.

3.2.5 Hensynet til offentlig ro og orden

Sunndal kommune legger følgende til grunn:

- 18 års grense for vakter ved skjenkesteder.
- Skjenketidene avsluttes senest kl. 02.00, og skjenkestedet stenger senest kl.02.30, alle dager.
- For å unngå støy-konflikter skal underholdning med sterk lyd tilpasses skjenkestedets beliggenhet, slik at beboere i nærheten sikres nattero mellom kl. 23 og 07.
- Underholdning, som formidles via høyttalere/forsterker, tillates i utendørs skjenkeareal kun etter særskilt tillatelse fra kommunen og politiet



Alle søknader om salgs- og skjenkebevilling oversendes politiet for uttalelse. Politiet uttaler seg både om søkerens vandel og om selve søknaden. Eventuelle problemer som gjelder offentlig ro og orden vil fremkomme av politiets uttalelse. Negative uttalelser relevant for dette hensynet inngår i vurderingen i hver enkelt sak.

3.2.6 Trafikk forhold

Skjenkestedets plassering i forhold til trafikkert vei, fortau etc. vil kunne være relevante hensyn.

3.3 Krav til egnethet

3.3.1 Vandel

Alkoholovens vandelskrav til bevillingshaver (dvs. firma/selskap som søker bevilling), daglig leder, styrer og stedfortreder må være oppfylt. Alle søknader oversendes politiet og skattemyndighetene for vandelssjekk, men det er kommunen som avgjør om eventuelle anmerkninger skal medføre at søker, daglig leder, styrer eller stedfortreder ikke kan godkjennes eller at bevilling ikke kan gis til bevillingssøker. I vurderingen vektlegges:

- straffbare handlinger som er begått de 10 siste år.
- eventuelle brudd på skatte- og avgiftslovgivningen.

Dette innebærer at man skal innhente uttalelser fra alle skatte og avgiftsmyndigheter ved vurdering av nye søknader / fornyelse i tillegg til uttalelse fra politiet. Skatte og avgiftsmyndighetene har også en selvstendig plikt til å opplyse om uregelmessigheter som oppstår underveis i bevillingsperioden.

3.3.2 Kunnskapsprøver

Alkoholoven krever at styrere og stedfortredere for salgs- og skjenkebevillinger må ha dokumentert kunnskap om alkoholoven og bestemmelser gitt i medhold av denne, jf alkoholovens § § 1-7c. Det gjøres ved å avlegge og bestå en kunnskapsprøve om alkoholoven.

For å få skjenkebevilling må daglig leder i tillegg dokumentere kunnskaper om økonomistyring og lovgivning av betydning for drift av serveringssteder, herunder serveringsloven, skatte – og avgiftslovgivningen, regnskapslovgivningen, konkurslovgivningen, arbeidsmiljølovgivningen og alkoholoven. Dette dokumenteres ved bestått etablererprøve etter serveringsloven.

Salgsprøven, skjenkeprøven og etablererprøven avlegges i kommunene.



Sunndal kommune

- kraftsenteret mellom fjord og fjell

3.3.3 Ansvarlig vertskap

Sunndal kommune ønsker et trygt og hyggelig uteliv med et ansvarlig vertskap i skjenkebransjen. Ved arrangement med alkoholserving må man sørge for at ingen deltagere under 18 år får servert alkohol, enten ved å ha 18 års aldersgrense, eller ved å regulere det på en annen måte.

3.3.4 Bevillingsperiodens lengde

Bevillingsperioden er regulert i alkoholloven § 1-6. Maksimal bevillingsperiode er 4 år og følger kommunestyreperioden. Det er anledning til å fastsette kortere periode. Salgs- eller skjenkebevilling kan også gis for en tidsbegrenset periode, for en bestemt del av året, eller for enkeltanledning når det er dette det søkes om.

I følgende tilfeller må det søkes om ny bevilling:

- Ved eierskifte
- Ved brudd på vilkår som er satt i bevillingen
- Ved tildelte prikker
- Ved innspill fra politi om mye uro, bråk eller andre forhold på stedet eller i området
- Ved vandelsanmerkninger

3.3.5 Salgs- og skjenketider

Salgs- og skjenketidene er regulert av alkoholloven § 4-4 og er regulert i kommunal forskrift.

Forskriften sier:

- Med hjemmel i lov om serveringsvirksomhet(serveringsloven) av 13 juni 1997 nr.55, gis serveringssteder i Sunndal kommune adgang til å holde åpent til kl.02.30.
- Med hjemmel i lov om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. av 2 juni 1989 nr.27, fastsettes skjenketiden i Sunndal kommune til k. 02.00.



4.0 Tildeling og utøvelse av salgs- og skjenkebevillinger

4.1 Krav til søknad om salgsbevilling

Det må søkes om salgsbevilling via elektronisk søknadsskjema på Sunndal kommune sin hjemmeside.

Følgende opplysninger må vedlegges søknaden:

- Firmaattest eller lignende
- Skatteattest
- Evt. dokumentasjon på at de ansatte er registrert i arbeidstakerregisteret og har lovlig arbeidskontrakter
- Dokumentasjon på eie-/leieforhold av lokalet
- Ved nytt salgssted må det legges ved en planskisse over lokalet og brukstillatelse fra kommunen.
- Bekreftelse på bestått kunnskapsprøve for styrer og stedfortreder i alkoholoven- salgsprøven.

4.2 Krav til søknad om skjenkebevilling

Det må søkes om skjenkebevilling via elektronisk søknadsskjema på Sunndal kommune sin hjemmeside.

Det kan enten søkes om alminnelig fast skjenkebevilling, skjenkebevilling for en bestemt anledning eller skjenkebevilling for endrede vilkår for en enkelt anledning.

- Den som skal skjenke alkoholholdig drikke, må også ha serveringsbevilling fra kommunen.

Følgende opplysninger må vedlegges søknaden:

- Firmaattest eller lignende – gjelder ikke for enkeltanledninger
- Skatteattest – gjelder ikke for enkeltanledninger
Dokumentasjon på at de ansatte er registrert i arbeidstakerregisteret og har lovlige arbeidskontrakter – gjelder ikke for enkeltanledninger
Dokumentasjon på eie-/leieforhold av lokalet.
- Ved nytt serveringssted må det legges ved en planskisse over lokalet og brukstillatelse fra kommunen.
- Bekreftelse på at daglig leder har bestått kunnskapsprøve i serveringsloven(etablererprøven) og styrer og stedfortreder har bestått kunnskapsprøve i alkoholoven (skjenkeprøven).
- Beskrivelse av hva slags type skjenkested og hvordan stedet skal drives.



4.3 Krav til søknad om serveringsbevilling

Det må søkes om serveringsbevilling via elektronisk søknadsskjema på Sunndal kommune sin hjemmeside.

Følgende opplysninger må vedlegges søknaden:

- Firmaattest eller lignende.
- Skatteattest.
- Dokumentasjon på at ansatte er registrert i arbeidstakerregisteret og har lovlig arbeidskontrakter.
- Dokumentasjon på eie-/leieforhold av lokalet.
- Ved nytt serveringssted, må det legges ved en planskisse over lokalet og brukstillatelse fra kommunen.
- Bekreftelse på at daglig leder har bestått kunnskapsprøve i serveringsloven –etablererprøven.
- Beskrivelse av hva slags type serveringssted og hvordan stedet skal drives.
- Bekreftelse på at serveringsvirksomheten er meldt inn til Mattilsynet.

4.4 Krav til internkontroll

Internkontroll handler om salgs- eller skjenkestedets interne styring og egen kontroll av den daglige salgs- eller skjenkevirksomheten.

Internkontrollen innebærer at de ansvarlige for virksomheten skal:

- Ha oversikt over bevillingsvedtak, relevant lovverk og lokale retningslinjer
- Sørge for at de ansatte har kunnskaper og kompetanse til å overholde kravene til virksomheten
- Ha oversikt over hvordan virksomheten er organisert og hvordan ansvar og oppgaver er fordelt
- Ha rutiner som sikrer overholdelse av regelverket
- Ha rutiner som forebygger, avdekker og retter opp avvik
- Foreta systematisk gjennomgang av internkontrollen.

Veileder for internkontroll (IS-1337) angir grunnleggende krav til et internkontrollsystem.

Internkontroll alkohol inngår i oppdraget til skjenkekontrollørene. Internkontroller er alltid åpne, og skal som hovedregel avtales på forhånd og utføres på dagtid.



5.0 Behandling av søknader

5.1 Hvem gjør hva- oversikt over delegering av myndighet

5.1.1 Delegert fra Sunndal kommunestyre til oppvekst- og omsorgsutvalget jf. Sunndal kommune sitt delegeringsreglement.

- Bevillingsperioden: Retningslinjer for bevillinger ved ny kommunestyreperiode.
- Bevilling for salg og skjenking: Avgjøre bevillingssøknader.
- Avslå mangelfull søknad.
- Inn dra en salgs- eller skjenkebevilling som følge av at alkohollovens krav til vandel ikke er oppfylt.
- Retningslinjer for kommunens skjønnsutøvelse ved behandling av søknad om salgs- og skjenkebevillinger.
- Inn draging av salgs- og skjenkebevillinger.
- Tildel e prikker ved brudd på alkoholloven iht. Alkoholforskriftens kap.10
- Behandle klage på vedtak om prikk tildeling.
- Inn dra en salgs- eller skjenkebevilling ved 12 prikker eller mer.

5.1.2 Delegert fra Sunndal kommunestyre til kommunedirektøren, som igjen kommunedirektøren har delegert til plansjefen jf Sunndal kommune sitt delegeringsreglement.

- Søknader om serveringsbevilling
- Søknader om ambulerende skjenkebevilling
- Bevilling for skjenkebevilling for enkeltanledning.
- Søknader om skjenkebevilling for en enkelt anledning.
- Søknader om utvidelse av skjenkebevillinger for en enkelt anledning.
- Fastsette frister for innlevering av oppgaver over omsetning av alkohol.
- Beregne og fastsette bevillingsgebyret og sette frist for betaling.
- Godkjenne ny styrer og stedfortreder ved salgs- og skjenkebevillinger.
- Gi tillatelse til skjenking på forrige eiers bevilling i forbindelse med overdragelse av virksomhet.

5.2 Endring av bevilling

Bevillinger gis på bakgrunn av de opplysninger som framkommer av søknaden. Dersom det gjøres eller skjer endringer i disse opplysningene, er bevillingshaver pliktet til å melde ifra til kommunen.



Sunndal kommune

- kraftsenteret mellom fjord og fjell

Bevillinger bortfaller automatisk dersom salgs- eller skjenkestedet flytter, konseptet det ble gitt bevilling til endres, ved overdragelse og endring av eierforhold, konkurs eller ved bevillingshavers død.

Ved endring av styrer eller stedfortreder, skal bevillingshaver straks søke om godkjenning av ny styrer eller stedfortreder.

Ved endring av åpningstidene, eller ønske om endrede salgs- og skjenketider, må bevillingshaver søke og/eller informere kommunen.

5.3 Saksbehandling

Alle søknader om salgs- eller skjenkebevilling vurderes i samsvar med alkohollovens bestemmelser og lokal alkoholpolitisk handlingsplan.

- Kommunen innhenter uttalelser om vandel, sosiale forhold, skatte- og avgiftsforhold mv. fra politiet, sosialmyndigheten og skatte- og avgiftsmyndighetene.
- Det foretas en skjønnsmessig vurdering ut i fra et bredt spekter av hensyn.
- Vurdering av salgs- og skjenketider og eventuelle vilkår for bevillingen.
- Innstilling på avslag eller innvilgelse
- Sak med innstilling behandles av oppvekst- og omsorgsutvalget.
- Oppvekst- og omsorgsutvalget fatter vedtak som kan påklages.
- Vedtak om salgs- og skjenkebevilling, prikkbelastning og inndragning av bevillinger er å anse som enkeltvedtak, jf. Forvaltningsloven § 2.

Alle enkeltvedtak kan påklages. Klager kan sendes til Sunndal kommune. Dersom opprinnelig vedtak opprettholdes av kommunen, er endelig klageorgan Fylkesmannen i Møre og Romsdal.

5.4 Saksbehandlingstid

Alkoholloven § 1-11 bestemmer at saksbehandlingsfrist på søknader om salgs- og skjenkebevilling som skal avgjøres av formannskapet, er 3 måneder. Fristen løper fra kommunen har mottatt komplett søknad. Overskridelse av frist medfører ikke at søknad anses innvilget. Søknader behandles fortløpende og vedtas i henhold til kommunens delegeringsreglement.

Eierskifte og utvidelse av areal, krever også ny behandling. Ved eierskifte kan ny eier søke om å få selge eller skjenke alkohol på tidligere eiers bevilling i inntil 3 måneder mens kommunen behandler ny søknad om bevilling. Det forutsettes at ny søknad om bevilling er sendt kommunen innen 30 dager etter overtakelsesdato.



Sunndal kommune

- kraftsenteret mellom fjord og fjell

Søknader om skjenkebevilling for et enkelt og åpent arrangement skal behandles innen 6 uker etter at komplett søknad er mottatt.

Søknader om skjenkebevilling for et enkelt og lukket arrangement skal behandles innen tre uker etter at komplett søknad er mottatt.

5.5 Kontroll med salgs- og skjenkebevillinger

Kommunen har ansvar for kontroll med utøvelsen av kommunale salgs- og skjenkebevillinger. Formål med kontroll er å sikre at salg og skjenking foregår innenfor rammene av gjeldende lov og regelverk.

Sunndal kommune har avtale om felles skjenkekontroll med kommunene Surnadal, Tingvoll, Rindal, Aure og Heim.

Alkoholforskriften § 5-1 krever at kontrollør har avlagt kunnskapsprøve. Prøven skal sikre at kontrollør har tilstrekkelige kunnskaper til å gjennomføre en salgs- og skjenkekontroll. Like viktig som å gjennomføre kontroller, er veiledning og god dialog med salgs- og skjenkestedene. Dette aspektet er ivaretatt i avtalen med kontrollør. Sjekk av internkontroll inngår i kontroll med salgs- og skjenkesteder.

Salgs- og skjenkestedene skal kontrolleres så ofte som behovet tilsier det, iht. alkoholforskriften § 9-7 og minimum én gang årlig.

Skriftlig rapport etter kontroll skal sendes bevillingshaver for uttalelsene samtidig som den sendes bevillingsmyndigheten. Kontrollrapportene legges alltid fram som referatsaker i oppvekst- og omsorgsutvalgets møter.



Sunndal kommune

-kraftsenteret mellom fjord og fjell

6.0 Reaksjoner ved brudd på salgs- og skjenkebestemmelsene-prikksystemet

Brudd på alkohollov og alkoholforskrift mv. skal medføre reaksjon fra kommunens side.

Inndragning av bevilling kan skje når vilkårene for å ha bevilling ikke lenger er oppfylt, for eksempel at kravet til uklanderligandel i alkoholloven § 1-7b ikke lenger er oppfylt.

I tilfeller der innehaver av kommunal salgs- eller skjenkebevilling ikke har oppfylt sine plikter etter alkoholloven, bestemmelser gitt i medhold av alkoholloven, bestemmelser i lov eller i medhold av lov som har sammenheng med alkohollovens formål, eller plikter som følge av vilkår i bevillingsvedtaket, skal kommunen tildele bevillingshaver et bestemt antall prikker, jf. alkoholforskriften § 10.

Alkoholloven § 1-8 bestemmer følgende:

«Kommunestyret kan i bevillingsperioden inndra en bevilling for resten av bevillingsperioden, eller for en kortere tid dersom vilkårene i § 1-7b (omandel) ikke lenger er oppfylt eller dersom bevillingshaver ikke oppfylder sine forpliktelser etter denne loven eller bestemmelser gitt i medhold av denne. Det samme gjelder ved overtredelse av bestemmelser gitt i eller i medhold av annen lovgivning når bestemmelsene har sammenheng med denne lovs formål. Departementet fastsetter i forskrift nærmere bestemmelser om inndragning av bevillinger etter første og annet ledd, herunder saksbehandlingsregler og standardiserte reaksjoner for ulike typer overtredelser».

Alkoholforskriften gitt med hjemmel i alkoholloven, gir utfyllende bestemmelser om saksbehandling og klageadgang i bevillingssaker. Regler for tildeling av prikker og inndragning ble vedtatt med virkning fra 01.01.2016. Reglene fremkommer i alkoholforskriften kap. 10.

Alkoholforskriften kap. 10 har detaljerte regler for hvilke overtredelser som skal medføre tildeling av prikker etter det nye systemet for prikketildeling.

Med de nye bestemmelsene er det fastsatt ved forskrift hvilke brudd som skal føre til hvilken reaksjon, f.eks. medfører salg eller skjenking av mindreårig til tildeling av 8 prikker.

Tildeling av prikker er enkeltvedtak som kan påklages og det skal forhåndsvarsles. Fylkesmannen er klageinstans.



6.1 Alkoholforskriftens kap. 10 om inndragning av salgs- og skjenkebevillinger

Bestemmelsene om prikktildeling og inndragning i § 10-2 til § 10-6 gjelder der kontroll gjennomført i henhold til kapittel 9 i denne forskriften, eller rapport fra andre myndigheter, avdekker at innehaver av kommunal salgs- eller skjenkebevilling ikke har oppfylt sine plikter etter alkoholoven, bestemmelser gitt i medhold av alkoholoven, bestemmelser i lov eller i medhold av lov som har sammenheng med alkoholovens formål, eller plikter som følger av vilkår i bevillingsvedtaket. Brudd som avdekkes ved veiledningsbesøk, skal ikke medføre prikker. Dette for å sikre en god og fri dialog mellom bevillingshaver og kontrollør.

6.2 Periode for beregning av prikker:

Det er vedtatt 2-års periode regnet fra overtredelsestidspunktene for virkning av prikker i forskriften § 10-2. Etter 2 år slettes prikkene.

12 prikker i løpet av 2 år skal medføre inndragelse av bevilling for én uke.

Flere enn 12 prikker i perioden skal medføre følgende tillegg i inndragning:

Antall prikker	Antall dager inndragning
1 prikk	1 dags inndragning
2-3 prikker	2 dagers inndragning
4-5 prikker	3 dagers inndragning
6-7 prikker	4 dagers inndragning
8-9 prikker	5 dagers inndragning
10-11 prikker	6 dagers inndragning
12 prikker	7 dagers inndragning

6.3 Prikktildeling (forskriften § 10-3)

Ordningen er obligatorisk og kommunen er forpliktet til å følge de anvisninger som følger av forskriften. Antall prikker knytter seg til overtredelsens alvorlighetsgrad.

Flere likeartede brudd ved samme kontroll regnes som ett brudd, men kan virke skjerpende og medføre tillegg av prikker, se punktet om skjønnsutøvelse ved prikktildeling.



Salg og skjenking til mindreårige, er ansett som en av de groveste overtredelsene av alkoholloven.

6.3.1 Følgende overtredelser fører til tildeling av åtte prikker

- Salg, utlevering eller skjenking til person som er under 18 år, jf. alkoholloven § 1-5 annet ledd.
- Brudd på bistandsplikten, jf. § 4-1 annet ledd i denne forskriften.
- Brudd på kravet om forsvarlig drift, jf. alkoholloven § 3-9 og § 4-7.
- Hindring av kommunal kontroll, jf. alkoholloven § 1-9.

Følgende overtredelser fører til tildeling av fire prikker

- Salg og utlevering til person som er åpenbart påvirket av rusmidler, jf. § 3-1 i denne forskriften, skjenking til person som er eller må antas å bli åpenbart påvirket av rusmidler, jf. § 4-2 første ledd i denne forskriften.
- Brudd på salgs-, utleverings- og skjenketidsbestemmelsene, jf. alkoholloven § 3-7 og § 4-4.
- Skjenking av alkoholholdig drikk gruppe 3 til person på 18 eller 19 år, jf. alkoholloven § 1-5 første ledd.
- Brudd på alderskravet til den som selger, utleverer eller skjenker alkoholholdig drikk, jf. alkoholloven § 1-5 tredje ledd.

6.3.3 Følgende overtredelser fører til tildeling av to prikker

- Det gis adgang til lokalet til person som er åpenbart påvirket av rusmidler, eller bevillingshaver sørger ikke for at person som er åpenbart påvirket av rusmidler forlater stedet, jf. § 4-1 i denne forskriften.
- Mangler ved bevillingshavers internkontroll, jf. alkoholloven § 1-9 siste ledd, jf. kapittel 8 i denne forskriften.
- Manglende levering av omsetningsoppgave innen kommunens frist, jf. kapittel 6 i denne forskriften.
- Manglende betaling av bevillingsgebyr innen kommunens frist, jf. kapittel 6 i denne forskriften.
- Brudd på krav om styrer og stedfortreder, jf. alkoholloven § 1-7c.
- Gjentatt narkotikaomsetning på skjenkestedet, jf. alkoholloven § 1-8 annet ledd.
- Gjentatt diskriminering, jf. alkoholloven § 1-8 annet ledd.



6.3.4 Følgende overtredelser fører til tildeling av en prikk

- Brudd på kravet om alkoholfrie alternativer, jf. § 4-6 i denne forskriften.
- Brudd på regler om skjenkemengde, jf. § 4-5 i denne forskriften.
- Konsum av medbrakt alkoholholdig drikk, jf. § 4-4 i denne forskriften.
- Gjester medtar alkohol ut av lokalet, jf. § 4-4 i denne forskriften.
- Brudd på krav om plassering av alkoholholdig drikk på salgssted, jf. § 3-3 i denne forskriften.
- Brudd på vilkår i bevillingsvedtaket, jf. alkoholloven § 3-2 og § 4-3.
- Brudd på reklameforbudet, jf. alkoholloven § 9-2, jf. kapittel 14 i denne forskriften.
- Andre overtredelser som omfattes av alkoholloven § 1-8 første ledd, jf. blant annet alkoholloven § 3-1 sjette ledd, § 4-1 annet ledd, § 8-6, § 8-6a, § 8-12 og § 8-13.

6.3.5 Skjønnsutøvelse ved prikktildeling (§ 10-4)

Det kan tildeles færre prikker ved en overtredelse enn det som følger av § 10-3 ved helt spesielle og svært formildende omstendigheter. Både «spesielt» og «formildende» må være oppfylt for at unntaket får anvendelse.

- Falsk legitimasjon: det skal svært mye til for at unntaksbestemmelsen får anvendelse med dette som begrunnelse.
- Alkohol tatt med inn eller brakt ut: det kan tenkes situasjoner der det er umulig for bevillingshaver å oppdage dette.
- Omsetning av narkotika: dersom skjenkestedet selv har tilkalt politiet grunnet mistanke om narkotikaomsetning, bør dette være formildende.

Det kan tildeles flere prikker ved en overtredelse enn det som følger av § 10 - 3 ved svært skjerpene omstendigheter. Terskelen for å bruke bestemmelsen, skal være høy og fange opp de tilfellene hvor det for eksempel foreligger grov uaktsomhet eller forsett, der overtredelsens karakter er klart mer alvorlig enn normalt tilfellene eller der det har blitt avdekket et betydelig antall likeartede overtredelser ved stedet.

- Lav alder: jo yngre vedkommende er, desto grovere regnes overtredelsen. Mengde solgt alkohol til vedkommende kan skjerpe ytterligere.
- Åpenbart påvirket: grad av beruselse kan være relevant og mengde alkohol som er solgt til vedkommende.
Skjenking og salg utover fastsatt åpningstid: jo lenge tid etter fastsatt tid for skjenking og salg , desto grovere overtredelse.



Sunndal kommune

- kraftsenteret mellom fjord og fjell

- Hindret kontroll: dette kan være en skjerpende omstendighet og svært skjerpende dersom motiv er å skjule overtredelser.
- Uforsvarlig drift: dersom driften fremstår som så uforsvarlig etter en helhetsvurdering, kan dette være skjerpende.

Utøvelse av skjønn krever skriftlig begrunnelse og eventuell tilleggsdokumentasjon slik at vedtaket kan etterprøves ved en eventuell klage.

6.3.6 Saksbehandling i kommunen ved tildeling av prikker

Saksbehandling foregår på grunnlag av det til enhver tid gjeldende delegeringsreglement.

1. Kommunen mottar melding om brudd fra kontrollør eller andre myndigheter (§10-1).
2. Kommunen forhåndsvarsler om tildeling av prikker, jf. Forvaltningsloven §16 (§10-5).
3. Bevillingshaver gis anledning til å inngi forklaring/tilleggsopplysninger/imøtegå påstand om brudd.
4. Omsorg- og oppvekstutvalget fatter enkeltvedtak om tildeling av prikker.
5. Ev. klage behandles etter forvaltningslovens regler. Fylkesmannen er endelig klageorgan hvis opprinnelig vedtak opprettholdes.
6. Kommunen sender ut forhåndsvarsling om inndragning av bevilling.
7. Omsorg- og oppvekstutvalget fatter vedtak om inndragning ved 12 prikker (§10-3).
8. Vedtak om inndragning bør iverksettes innen 4 uker (§10-6).
9. Ev klage behandles etter forvaltningslovens regler. Fylkesmannen er endelig klageorgan hvis opprinnelig vedtak opprettholdes.
10. Bevillingshaver kan «samle opp» prikker og klage på et senere tidspunkt.

6.3.7 Gebyr for salg og skjenking

Alle som har en fast salgs- eller skjenkebevilling skal hvert år betale et bevillingsgebyr til kommunen. Gebyret regnes ut fra antall omsatte liter av øl, vin, og brennevin, men ved lav omsetning må det likevel betales et minimumsgebyr. Hver av alkoholgruppene er priset forskjellig, og det er ulike priser for salg og skjenking, alminnelig bevilling og enkeltanledninger. Gebyrene for salg og skjenking er fastsatt i alkoholforskriften og endres med virkning fra og med 1.januar hvert år.



Sunndal kommune

- kraftsenteret mellom fjord og fjell

De som får innvilget skjenkebevilling for et åpent eller lukket arrangement skal også betalt bevillingsgebyr. Dette gebyret kreves inn som et fast engangsgebyr når bevillingen innvilges.

Gebyrsatsene fastsettes årlig i alkoholforskriften.

I prinsippet skal gebyrene dekke kommunens utgifter til kontroll med utøvelsen av salgsskjenkebevillingene samt saksbehandling i tilknytning til bevillingssøknaden og senere oppfølging av bevillingene.

6.3.8 Omsetningsoppgaver

Faste salgs- og skjenkesteder må hvert år levere omsetningsoppgave med opplysninger om antall omsatte liter alkoholholdig drikke til Sunndal kommune. Fristen for innsending er 28. februar hvert år.

Manglende eller for sent innsendt oppgave medfører tildeling av 2 prikker.

Opplysningene sendes kommunen via elektronisk skjema fra kommunens hjemmeside.

Omsetningsoppgaven danner grunnlaget for beregningen av bevillingsgebyret. Faktura sendes til bevillingshaver så snart omsetningsoppgaven er kontrollert og funnet i orden.

Ved skjenkebevilling for åpne og lukkede enkeltanledninger skal det ikke sendes inn omsetningsoppgave. I disse tilfellene kreves det inn et fast minimumsgebyr ved innvilgelsen av bevillingen.

6.4 Klageadgang

Vedtak om salgs- og skjenkebevilling, prikkbelastning og inndragning av bevillinger er å anse som et enkeltvedtak, jf. forvaltningsloven § 2.

Alle enkeltvedtak kan påklages. Eventuelle klager sendes Sunndal kommune. Dersom opprinnelig vedtak opprettholdes av kommunen, er endelig klageorgan Fylkesmannen i Møre og Romsdal.



Sunndal kommune

- kraftsenteret mellom fjord og fjell

7.0 Lenker

[Lov om omsetning av alkoholholdig drikke m.v.\(alkoholloven\)](#)

[Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv \(alkoholforskriften\)](#)

[Lokal forskrift om åpningstid/skjenketid for serveringssteder i Sunndal kommune](#)

[Lov om serveringsvirksomhet\(serveringsloven\)](#)