

RETNINGSLINJER

FOR KULTURTILOSKUDD OG REGLER FOR UTOLEIE AV KOMMUNALE
BYGG OG ANLEGG I SUNNDAL KOMMUNE

2020-2024



Sunndal kommune - Kulturtjenesten

RETNINGSLINJER – innhold

TIL LESEREN AV HEFTET	3
SØKNADSFRISTER	4
KOMMUNALE TILSKUDD TIL KULTURARBEID	5
RETNINGSLINER	
Generelle vilkår	
Aktivitetstilskudd	
Prosjekttilskudd	
Driftstilskudd	
Idrettsanlegg	
Lekeplasser	
Forsamlingshus	
Spillemidler til idrettsanlegg og kulturarenaer	
Kulturstipend/kulturpris	
RETNINGSLINER FOR TILDELING AV KULTURSTIPEND OG KULTURPRIS	7
VOKSENOPPLÆRINGSMIDLER - TILSKUDD TIL STUDIEARBEID OG AMATØRKULTURTILTAK	8
TILSKUDD TIL LOKALE KULTURARENAER	9
REGLER FOR UMLEIE AV KOMMUNALE KULTURBYGG, SKOLEBYGG OG IDRETTSANLEGG	10
UTSTYRSBANKEN	12

Til leseren!

Målgruppen for retningslinjene er **brukere** av ulike tilskuddsordninger og regelverk innen kulturtjenesten i Sunndal kommune. Retningslinjene utgis for å **informere** lag og organisasjoner, tillitsvalgte og andre interesserte om ulike tilskuddsordninger som finnes.

Det søkes på tilskudd elektronisk gjennom hjemmesiden til Sunndal kommune – skjema – kultur og idrett.

RETNINGSLINJENE inneholder kommunale ordninger innenfor kulturtjenesten i Sunndal kommune, men ulike fylkeslag og nasjonale organisasjoner har i tillegg mange tilskuddsordninger tilpasset «sine» medlemmer. Her oppfordrer vi lag og organisasjoner til å ta kontakt direkte med hovedorganisasjonen på regionalt eller nasjonalt plan. I tillegg er Sunndal kommune medlem av Tilskuddsportalen hvor frivillige lag og organisasjoner kan opprette bruker og benytte seg av muligheten av å søke eksterne midler.

Retningslinjene finner du også i elektronisk versjon på Sunndal kommune sine hjemmesider www.sunndal.kommune.no

Servicekontoret og kulturtjenesten står til disposisjon, så kontakt oss gjerne på telefon **71 69 90 00**, eller via e-post: Post@sunndal.kommune.no

Sunndalsøra, 14.02.2020

Sunndal kommune
kulturtjenesten

Ole Magne Ansnes
Kultursjef

SØKNADSRISTER – en oversikt

SØKNADSRIST	ORDNING
1. Februar	- Søknad om tilskudd til lokale kulturarenaer
15. Mars	- Aktivitetstilskudd - Tilskudd til ikke-kommunale idrettsanlegg - Tilskudd til forsamlingshus/samfunnshus - Tilskudd til leikeplasser/friluftsliv - Prosjektilskudd
1. Mai	- Søknad om opptak ved Sunndal kulturskole
15. Mai	- Søknad om tildeling av treningstider m.m. kommende skoleår i kommunale kulturarenaer, idrettsanlegg og skoler
1. Oktober	- Søknad om spillemidler
HELE ÅRET	- Kommunale voksenopplæringsmidler - Ledsagerbevis

Se mer informasjon om ordningene og elektronisk søknadsskjema på
www.sunndal.kommune.no

RETNINGSLINER FOR

KOMMUNALE TILSKUDD TIL KULTURARBEID

I SUNNDAL KOMMUNE

Formål

Tilskuddet skal bidra til kreativitet og utvikling av ulike aktiviteter. Videre stimulere til frivillig engasjement, dugnad, mangfold og kvalitet i kulturlivet.

1. GENERELLE VILKÅR - saksgang

Det kan søkes om tilskudd til alle kultur- og idrettsaktiviteter i Sunndal kommune. Barn og unge prioriteres.

Saksframlegg og høringsuttalelser legges fram for vedtak i TMK.

Rammer

Sunndal kommune tildeler kulturtilskudd innenfor rammer gitt i budsjettet. Videre gjennom en hovedfordeling av midlene, som vedtas i TMK i begynnelsen av hvert år.

Tilskuddsmottaker i hovedfordeling kan ikke i tillegg søke aktivitetstilskudd og prosjekttilskudd.

Utbetaling

Tilskudd utbetales innen 1. juni.

Klage

Kulturtilskudd er ikke å betrakte som et enkeltvedtak etter Forvaltningsloven som betyr at det ikke er klageadgang i Forvaltningslovens forstand etter at vedtak er gjort i slike saker.

2. TILSKUDD, AKTIVITET, DRIFT OG VEDLIKEHOLD

Aktivitetstilskudd

Tilskuddsbeløp blir tildelt ut fra dokumentert aktivitet og behov. Barn og unge blir prioritert. Lagets årsmelding og regnskap for forrige år, samt vedtatt aktivitetsplan for gjeldende år skal vedlegges søknaden.

Lokale råd har rett til uttale innen sine søknadsgrupper.

Aktivitetstilskudd deles ut en gang per år. Søknadsfrist 15. Mars

Alle søknader behandles av kulturtjenesten for politisk vurdering med vedtak i teknikk-, miljø- og kulturutvalget.

Prosjekttilskudd

Prosjekttilskudd kan gis til enkeltpersoner, lag og organisasjoner. Egeninnsats, dugnad og kreativitet honoreres. Gjennomføringsplan med budsjett beskrives i søknaden. Det skal leveres prosjektrapport.

Driftstilskudd:

Idrettsanlegg

Det kan gis støtte til drift og vedlikehold av anlegg. Det er et vilkår at anlegget er åpent og tilgjengelig for alle. Anleggseier som mottar tilskudd plikter å holde anlegget vedlike på forsvarlig vis.

Lekeplasser

Det kan gis støtte til opprusting, drift og vedlikehold. Det er et vilkår at plassen er åpen og tilgjengelig for alle. Den som mottar slik tilskudd plikter å holde plassen ved like på forsvarlig vis.

Forsamlingshus

Det kan gis støtte til vedlikehold, opprustingstiltak og ordinær drift. Ved vurdering av tilskudd skal det tas hensyn til den generelle økonomiske situasjonen for huset og behov for vedlikehold.

Lag og organisasjoner som driver foreningsaktivitet for barn og unge kan søke om å få dekt husleie.

3. SPILLEMIDLER TIL IDRETTSANLEGG OG KULTURARENAER

Kommunen kan yte tilskudd til nybygging, påbygging og større opprusting av idrettsanlegg og lokale kulturarenaer som ikke blir oppført i kommunal regi.

Eventuelle kommunale tilskudd vil bli samordnet med eventuelle tilskudd gitt i form av spillemidler, tilskudd til lokale kulturarenaer eller andre statlige og private tilskudd til slike formål. Som hovedregel vil kommunale tilskudd til slike anlegg bli gitt med inntil 1/3 av totalkostnadene.

Det er et krav at anlegget er prioritert i kommunedelplan for anlegg og område for idrett og friluftsliv eller i temaplanen for kulturbygg.

Se Anleggsregisteret.no for mer informasjon om spillemiddelordningen.

4. KULTURSTIPEND/KULTURPRIS

Teknikk-, miljø- og kulturutvalget kan etter søknad, eller på eget initiativ, tildele kulturstipend eller kulturpris. Det er fastsatt særskilte retningslinjer for ordningene.

5. SØKNADSRISTER, VEDLEGG TIL SØKNADENE M.M.

Tilskudd under pkt. 2 og 5 blir fordelt en gang per år. Som vedlegg til søknader under disse tilskudds formene skal følge et revidert *regnskap* for siste driftsår.

Søknad om tilskudd nevnt under pkt. 3 og 4 kan sendes kulturtjenesten gjennom hele året, og blir behandlet fortløpende.

Søknad om kommunalt tilskudd etter punkt 3 må sendes kommunen i god tid før anlegget er tenkt påbegynt. Teknikk-, miljø- og kulturutvalget skal gjøre en løpende prioritering av nyanlegg på kultursektoren, felles for kommunale og ikke-kommunale prosjekt. Anlegg som ikke står på denne prioriteringslista kan ikke regne med tilskudd.

6. VEDTAKSORGAN

Vedtak om kommunale tilskudd etter alle stønadsformer nevnt under pkt. 2, 4 og 5, blir fattet av teknikk-, miljø- og kulturutvalget, innenfor de budsjetttrammer som gjelder til enhver tid. Teknikk-, miljø- og kulturutvalget avgjør de enkelte søknadene på grunnlag av disse retningslinjene og eget skjønn.

Vedtak om kommunale tilskudd til anlegg nevnt under pkt. 3, blir fattet av kommunestyret på bakgrunn av anbefaling av fra teknikk-, miljø- og kulturutvalget.

RETNINGSLINER FOR TILDELING AV KULTURSTIPEND OG KULTURPRIS I SUNNDAL

KULTURSTIPEND

Formålet med Sunndal kommune sitt kulturstipend er å fremme kulturlivet i kommunen ved å stimulere til skoloring og/eller videre økt innsats på kulturområdet.

Stipendmidler kan gis til enkeltpersoner, grupper eller lag som driv kulturarbeid i, eller med tilknytning til Sunndal kommune. Midlene kan nyttes til videre utdanning eller dekke utgifter i sammenheng med særskilte kulturarbeidsoppgaver.

Søknad om stipend skal ha opplysninger om søkeren, og om hva stipendmidlene er tenkt brukt til. Søknaden blir behandlet og tildelt teknikk-, miljø- og kulturutvalget, som også avgjør om stipendet skal deles på en eller flere personer, evt. grupper av personer eller lag. Teknikk-, miljø- og kulturutvalget kan også vedta ikke å dele ut stipendet enkelte år.

Ved vurderinga av søknadene skal teknikk-, miljø- og kulturutvalget m.a. legge særlig vekt på at søkeren har en plan for bruken av stipendmidlene og om stipendet vil gjøre det lettere å realisere planene.

Stipendet skal nyttes innen 2 år fra tildelinga. Mottakeren skal gi rapport til teknikk-, miljø- og kulturutvalget om bruken av stipendmidlene.

Stipendet blir kunngjort sammen med de vanlige kulturmidlene med same søknadsfrist som disse.

KULTURPRIS

Teknikk-, miljø- og kulturutvalget kan enkelte år av eige tiltak, og dersom særlige grunner ligg føre, dele ut budsjetterte stipendmidler (eller deler av disse) i form av en kulturpris.

Som særlige grunner kan nevnes vedvarende kulturinnsats over lengre tid og/eller særskilt innsats i et enkeltstående tiltak/prosjekt.

Kulturprisen kan tildeles enkeltpersoner, grupper eller lag som driv kulturarbeid i eller med tilknytning til Sunndal kommune.

VOKSEOPPLÆRINGSMIDLER

- TILSKUDD TIL STUDIEARBEID OG AMATØRKULTURTILTAK

Formål

Formålet med lov om voksenopplæring er å fremme livslang læring ved å legge til rette for organiserte læringsaktiviteter ved siden av det formelle utdanningssystemet. Loven skal bidra til motivasjon og tilgang til kunnskap og kompetanse for alle, og slik fremme den enkeltes utvikling og møte behovene i samfunns- og arbeidslivet. Loven gjelder godkjenning for statstilskudd for godkjente studieforbund og godkjente nettskoler, og vilkår for slikt tilskudd.

Lag og organisasjoner som driver med opplæringsaktivitet som f.eks. kursvirksomhet, innøving av repertoar/teaterstykket o.l., kan få tilskudd i samsvar med regler fastsatt i medhold av Lov om voksenopplæring. Den enkelte studieorganisasjon fastsetter regler for, og yter tilskudd til slik aktivitet.

Hvem kan få tilskudd?

For å få tilskudd med hjemmel i voksenopplæringsloven må organisasjonen være tilsluttet en godkjent studieorganisasjon.

Hvordan søke om tilskudd?

Det er det fastsatt egne regler for de enkelte studieorganisasjonene når det gjelder søknadsfrister og hvordan en går fram når en søker om statstilskudd. For nærmere opplysninger må en derfor vende seg til "sin" studieorganisasjon i fylket eller sentralt.

Kommunalt tilskudd til studiearbeid

Sunndal kommune v/Teknikk-, miljø- og kulturutvalget yter tilskudd til organisasjoner som driver studiearbeid i kommunen etter regler fastsatt av kommunestyret.

Utbetaling av tilskudd

Statstilskuddet blir utbetalt gjennom den enkelte studieorganisasjon, vanligvis etter at studietiltaket er avslutta og ferdigmelding/sluttattest er innsendt.

Kommunalt tilskudd blir eventuelt bevilget og utbetalt etter søknad vedlagt kopi av kvittering for utbetalt statstilskudd.

Gratis undervisningslokale

Som hovedregel skal undervisningslokale der driftsutgiftene blir dekt av det offentlige stilles gratis til rådvelde for arrangører av voksenopplæringstiltak.

TILSKUDD TIL LOKALE KULTURARENAER

Kulturdepartementet deler hvert år ut tilskudd til lokale kulturarenaer. Tilskuddene skal bidra til egnede lokaler, bygninger og utearenaer som gir rom for ulik kulturell virksomhet. Tilskudd kan gis til kulturhus, flerbrukslokaler eller spesiallokaler for kunst og kultur, som bibliotek, bygg for museum eller andre kulturverntiltak, scenekunstlokaler, konsertsal eller formidlingslokaler for billedkunst.

Midlene kan benyttes til nybygg, ombygging og modernisering av kulturbygning, men ikke til vedlikehold eller drift.

Når byggene er dimensjonerte og utstyrte for idrettsaktiviteter, kan inntil halvparten av søknadsbeløpet bli gitt som tilskudd av spillemidlene. Ved slike tilfeller, blir tilskuddene gitt over de 2 tilskuddsordningene samordnet.

Vilkår for tilskudd

Lokalene må være planlagt ut fra definerte behov og bør være fleksible. Kulturhusene bør lokaliseres sentralt i lokalsamfunnet eller regionen. Bygningene skal i størst mulig grad fungere som kulturelle møtesteder for alle grupper. Lokalene skal være åpne for all lovlig kulturvirksomhet. Ingen må stenges ute av religiøse, sosiale eller politiske hensyn.

Utforming

Bygg som mottar tilskudd skal utføres i samsvar med de til enhver tid gjeldende bestemmelser i plan- og bygningsloven, jf. bl.a. § 29 i plan- og bygningsloven. Fylkeskommunen må medvirke til at byggene blir hensiktsmessige ut fra formålene for prosjektene.

Kvalitetssikring av planene

Planene må kvalitetssikres med hensyn til funksjonalitet. Fylkeskommunene må i kvalitetssikringen av planene innhente uttalelser fra relevant faglig hold med mindre fylkeskommunen har slik kompetanse. Riksteatret kan kontaktes i kvalitetssikringen av planer om scenekunstlokaler.

Universell utforming

Kulturlokale eller -arenaene som mottar tilskudd skal være universelt utformet i samsvar

med plan- og bygningsloven og forskrifter til denne, se Forskrift om tekniske krav til byggverk (Byggeteknisk forskrift). Dette gjelder både tilskudd til nybygging og til ombygging.

Arkitektonisk utforming

Kulturbygget eller utendørsarenaen må gis en god arkitektonisk utforming i samsvar med bygningens eller arenaens funksjon og etter regler gitt i plan- og bygningsloven.

Sikkerhet

Kulturbygg som mottar tilskudd skal benyttes til kulturformål i minst 20 år etter at midlene er utbetalt. Fylkeskommunene må sørge for tilstrekkelig sikkerhet for tilskuddet i denne perioden. Dette kan gjøres ved krav om at søkere eksplisitt forplikter seg til å stille lokalene til disposisjon for kulturformål i 20 år. Av fylkeskommunenes retningslinjer kan det framgå at bruksendring til annet enn kulturformål ikke kan skje uten skriftlig forhåndsgodkjenning fra fylkeskommunen.

Tilskuddssatser

Tilskudd kan utgjøre inntil 1/3 av godkjente prosjektkostnader for kulturbygget. For søkere som har krav på refusjon av merverdiavgift skal tilskuddsandelen på 1/3 beregnes ut fra prosjektkostnadene fratrukket merverdiavgift. Dersom kulturbygget skal samlokaliseres med andre virksomheter, skal det foretas en kostnadsdeling av fellesarealer og sambruksarealer.

Søknadskjema på Anleggsregisteret.no – lokale kulturarenaer

Utleie av kommunale kulturbygg, skolebygg og idrettsanlegg - regler

1. Utleie

Disse utleiereglene omfatter alle kulturbygg, skolebygg og idrettsanlegg i Sunndal med kommunalt driftsansvar, og der Teknikk-, miljø- og kulturutvalget er styringsorgan. Dette gjelder Sunndal kulturhus, Sunndal folkebiblioteks lokaler, alle gymsaler på skolebygg og de kommunale idrettsanleggene i Fagerhaugan idrettspark: Sunndal sportshall, Sunndal svømmehall og Sande stadion, med tilliggende friområde.

Der ikke annet er presisert gjelder reglene utleievirksomhet ved alle nevnte bygg/anlegg (heretter kalt anleggene).

Anleggene kan innen rammene av disse utleiereglene leies ut til aktiviteter og arrangement i regi av lag og organisasjoner, grupper, enkeltpersoner og firma. Dersom det blir nødvendig å prioritere mellom ulike leieformål, skal aktiviteter som samsvarer med anleggenes primære bruksformål prioriteres.

De kommunale idrettsanleggene blir i skoletiden helt eller delvis disponert til undervisningsformål i samsvar med gjeldende faste avtaler med henholdsvis grunnskolen i Sunndal og Sunndal videregående skole.

På grunn av institusjonens egen virksomhet er mulighetene til å leie lokaler i Sunndal folkebibliotek begrenset, og disse reglene gjelder ved utleie til arrangement og møtevirksomhet dersom ikke annet er presisert.

Leietakere må i særlige tilfeller vike plass for større prioriterte arrangement, turneringer o.l. Videre gjelder at tildelt trenings- og øvingstid om nødvendig må vike for termin- eller avtalefestede arrangement.

2. Søknad om leie

Søknad om leie sendes Sunndal kommune, kulturtjenesten. Søknadsfrist og perioder gjelder:

- **15.mai** - Sunndal sportshall, Sunndal svømmehall, alle kommunale treningsbaner ute, Sunndal kulturhus, gymnastikksaler og andre lokaler i skolene til øving og trening kommende skoleår/sesong (20.08 - 20.06.) Det kan også søkes hele året ved behov.

Administrasjonen fastsetter øvings- og treningstider. Sunndal Idrettsråd tas med på råd før endelig fordeling kunngjøres.

3. Leieavgift

Avgift for leie av anleggene betales etter gjeldende leiesatser fastsatt av Sunndal kommunestyre.

4. Leievilkår

Leietaker plikter å se til at:

- det pekes ut en ansvarlig person for den enkelte gruppe/leietaker
- aktiviteten foregår innen rammene av tildelt leietid
- gjeldende ordensregler for det enkelte bygg og anlegg følges
- alt utstyr som blir brukt settes på plass etter bruk (innelåst utstyr er ikke tilgjengelig uten spesielt løyve)
- lokalene blir ryddet etter endt bruk
- lokalene blir låst og vinduer stengt etter bruk, dersom ikke annet er avtalt med driftspersonalet i vedkommende bygg/lokale.

Ved evt. skade på bygg, anlegg eller utstyr plikter leietaker straks å varsle vedkommende ansvarshavende ved anlegget. Leietaker er erstatningspliktig dersom skaden skyldes uriktig eller uforsvarlig bruk.

Leietaker er ansvarlig for evt. personskade som følger av manglende tilsyn, uforsiktig eller feil bruk av utstyr, i forbindelse med den konkrete aktiviteten som utøves.

Ved arrangement plikter leietakeren å sørge for ro og orden i og ved anlegget. Evt. utgifter til (politi-)vakthold er kommunen uvedkommende.

Det er ikke tillatt å servere eller nyte alkohol i kommunale idrettsanlegg.

5. Salg av reklame

Leietaker kan stå for salg av reklameplass i tildelt leietid i de lokaler eller anlegg som leieavtalen omfatter. Plassering av evt. materiell skal skje i samråd med utleier. Inntektene tilfaller leietakeren. Alt reklamemateriell skal fjernes umiddelbart etter endt leieforhold.

Etter nærmere avtale med utleier kan leietaker i tilknytning til egne arrangement stå for salg av forfriskninger, profileringsmateriell m.v. Evt. salg skal foregå fra tilvist sted.

6. Brudd på reglene

Leietakere som ikke overholder disse reglene kan umiddelbart bli bortvist fra anlegget, og miste retten til videre leie for en periode. Evt. vedtak om utestenging fra anlegget blir fatta av teknikk-, miljø- og kulturutvalget, etter at ansatte ved anlegget og vedkommende lag har fått anledning til å uttale seg.

7. Klage

Vedtak fattet i medhold av disse reglene regnes som enkeltvedtak, og kan påklages etter gjeldene regler til nærmeste overordnede organ. Det vil si at for saker som avgjøres administrativt er teknikk-, miljø- og kulturutvalget klageinstans, og i saker der teknikk-, miljø- og kulturutvalget tar avgjørelsen er formannskapet klageinstans.

UTSTYRSBANKEN

Utstyrsbanken i Sunndal kommune er et utlåns- og utleietilbud fra kommunen som omfatter diverse bruks- og hjelpeutstyr:

- Mikrofoner m/stativ
- Diverse kabling
- Scenelys – dimmer
- Liten PA med høyttalere
- Bord og benker til bruk ute og inne
- Stor grill på henger
- Bålpanne

Utstyret står til disposisjon for lag og organisasjoner i Sunndal kommune. Utlånsordninga blir administrert av kulturarbeidere.

Ved utlån skal låntakeren skrive under en låneavtale der følgende er fastsatt:

- tidsrom for utlån
- hvem som er ansvarlig for utstyret i lånetida
- hvilket utstyr som blir lånt.

Utstyrsbanken administreres gjennom kulturhuset/sportshallen.